

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple extraordinari urgent de 27/03/2025

Ens: Ajuntament de Camarles

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Joan Curto Querol

Secretari/ària: Santiago Forastero Ventura

Dia: 27 de març de 2025

Hora d'inici: 13:50

Lloc: Saló de Plens

Assistents:

Sra. Maria Goreti Tortajada Bove (CP)
Sr. Sergi Curto Bonet (CP)
Sr. Martín Viudez Tomas (CP)
Sra. Laia Bertomeu Gil (CP)
Sra. Sandra Zaragoza Vallés (CM)
Sr. Elies Bonet Cervera (CM)
Sra. Bàrbara Curto Camisón (CM)
Sra. Blanca Bertomeu Princep (CM)
Sr. Josep Antoni Navarro Serra (ERC - AM)
Sra. Yolanda Guillem Clua (ERC - AM)

ACORDS

PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL PRESSUPOST 2025

1. APROVACIÓ INICIAL PRESSUPOST 2025.

El Sr. Alcalde va excusar el fet de no haver convocat als grups de l'oposició per mantenir una reunió prèvia a la sessió del Ple anterior per l'aprovació del pressupost general de l'ajuntament. Per part del regidor Sr. Josep Antoni Navarro es va formular la pregunta de si l'equip de govern es compromet a finalitzar el projecte de l'obra d'equipament del Casal Camarlenc. Per part del Sr. Alcalde es va respondre afirmativament i que l'obra es duria a terme dintre del proper any 2026.

7 vots favorables, CP - PROGRÉS PER CAMARLES I LLIGALLOS-CANDIDATURA DE PROGRÉS i ERC - AM - ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA - ACORD MUNICIPAL

4 abstencions, CM - JUNTS PER CAMARLES I LLIGALLOS - COMPROMÍS MUNICIPAL

Fets

L'Àrea d'Intervenció ha informat que cal iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost general de la Corporació, facilitant la següent documentació necessària per l'elaboració del pressupost:

1. Certificat de la liquidació del pressupost del exercici anterior
2. Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent
3. Beneficis fiscals en tributs locals
4. Informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2025-48 s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost adjuntant-se la següent documentació:

1. Previsions d'ingressos i despeses
2. Bases d'execució del pressupost
3. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent
4. Inversions a realitzar en l'exercici
5. Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea de secretaria, on es detalla la proposta de plantilla de personal de la Corporació i s'adjunta:

1. Annex de personal

Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció de projecte de pressupost de conformitat amb el Reial Decret Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional. Adjuntant-se al mateix informe els Annexos:

1. Estat de previsió de moviments i situació del deute comprensiva del detall d'operacions de crèdit o d'endeutament pendents de reemborsament al principi de l'exercici, de les noves operacions previstes a realitzar al llarg de l'exercici i del volum d'endeutament al tancament de l'exercici econòmic, diferenciant operacions a curt termini, operacions a llarg termini, de recurrència al mercat de capitals i realitzades en divises o similars, així com de les amortitzacions que es preveuen realitzar durant el mateix exercici.

2. Informe econòmic financer, en el que s'exposen les bases utilitzades per l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència l'efectiva anivellació del pressupost

Consta en l'expedient l'Informe d'Intervenció sobre el compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i deute públic de conformitat amb l'art. 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'estabilitat pressupost

Per part de l'Àrea de Secretària s'ha emès informe jurídic en relació a la tramitació del pressupost de conformitat amb el Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Fonaments de dret

1. L'article 168.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) estableix que el pressupost de l'entitat local el forma el seu president i a ell si ha d'unir la següent documentació:

1. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
2. Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.
3. Annex de personal de l'entitat local.
4. Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
5. Annex de beneficis fiscals en tributs locals
6. Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social
7. Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

2. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa l'acord d'aprovació, que serà únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, no pot aprovar-se cap d'ells separatament.

3. L'article 166 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general:

- plans i programes d'inversió i finançament que, per un termini de quatre anys, podran formular els municipis i altres entitats locals d'àmbit supramunicipal

- programes anuals d'actuació, inversions i finançament de les societats mercantils amb capital íntegrament o majoritari municipal
- l'estat de consolidació del pressupost municipal amb els dels organismes autònoms i societats mercantils
- l'estat de previsió de moviments i situació del deute.

4. L'article 169 del TRLRHL estableix que aprovat inicialment el pressupost, s'exposarà al públic previ anunci al BOP durant 15 dies en què es podrà examinar i presentar reclamacions. S'entendrà el pressupost definitivament aprovat si no es presenten reclamacions, en cas contrari, el Ple tindrà un mes per resoldre-les.

Afegeix que l'aprovació definitiva es farà abans del 31 de desembre de l'exercici anterior al qual hagin d'aprovar-se. Que el pressupost definitivament aprovat es publicarà al butlletí oficial de la província resumit per capítols i simultàniament se'n trametrà còpia a l'administració de l'estat i la comunitat autònoma.

També estableix que el pressupost entrarà en vigor a l'exercici corresponent una vegada publicat al BOP.

Finalment, disposa que si a l'iniciar-se l'exercici econòmic no hagués entrat en vigor el pressupost corresponent es considerarà prorrogat el de l'exercici anterior.

5. L'article 171 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL estableix que contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu.

6. Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

L'òrgan competent per l'aprovació del pressupost, així com l'aprovació de la Plantilla és el Ple de la Corporació de conformitat amb l'art. 22.1.e) i i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local, requerint-se l'acord majoria simple d'acord amb l'art. 47 de l'esmentada Llei.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici 2025 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren.

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS	AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	1.600.000,00 €	Capítol 1	1.496.914,85 €
Capítol 2	100.000,00 €	Capítol 2	1.629.225,26€
Capítol 3	981.681,00 €	Capítol 3	40.500,00€
Capítol 4	1.186.373,46 €	Capítol 4	185.974,00€
Capítol 5	10.231,32 €	Capítol 5	65.000,00 €
Capítol 6	- €	Capítol 6	2.953.037,81€
Capítol 7	1.354.354,87 €	Capítol 7	- €
Capítol 8	1.289.818,9€	Capítol 8	- €
Capítol 9	- €	Capítol 9	151.807,65€
TOTAL	6.522.459,57	TOTAL	6.522.459,57

Segon.- Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 4.650.116,41€

Tercer. Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient i que inclou les variacions que a continuació s'indiquen respecte de l'any 2024:

- Durant l'exercici 2025 es preveu efectuar l'amortització del lloc de treball d'oficial de primera de la Brigada (C2), que actualment està cobert per personal laboral fix.
- També es preveu l'amortització d'un lloc de treball corresponent als peons generals (AP), ja que es produeix la baixa del treballador que actualment ocupa el lloc.
- Per últim, l'amortització de la plaça d'administratiu després de la jubilació del funcionari que ocupa la plaça, es decideix amortitzar el lloc.

Quart. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Cinquè . Exposar al públic la plantilla de personal aprovada pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà en el BOP en els termes que estableix l'art. 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu. Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES DE L'ALCALDIA

Secretari acctal.

Alcalde

Santiago Forastero Ventura

Joan Curto Querol



ANNEX 3 _ INFORME INTERVENCIÓ

INFORME INTERVENCIÓ

Títol: Informe d'intervenció econòmic-financer del pressupost general de la corporació

Identificació del responsable: Santiago Forastero Ventura secretari interventor accidental de l'Ajuntament de Camarles,

I. FETS

Primer.- L'Àrea d'Intervenció ha informat que cal iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost general de la Corporació, facilitant la següent documentació necessària per l'elaboració del pressupost:

1. Certificat de la liquidació del pressupost del exercici anterior
2. Avanç de la liquidació del pressupost de l'exercici corrent
3. Beneficis fiscals en tributs locals
4. Informació relativa als convenis subscrits amb les Comunitats Autònomes en matèria de despesa social

Segon.- Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2025-48 s'ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost adjuntant-se la següent documentació:

1. Previsions d'ingressos i despeses
2. Bases d'execució del pressupost
3. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent
4. Inversions a realitzar en l'exercici
5. Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

Tercer.- Consta en l'expedient l'Informe de l'Àrea de serveis interns, unitat de Recursos Humans, on es detalla la proposta de plantilla de personal de la Corporació i s'adjunta:

1. Plantilla de personal
2. Annex de personal.

II. FONAMENTS JURÍDICS

1. D'acord amb l'art. 168.1.g del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes, s'emet el present informe,

L'article 168.1 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) estableix que el pressupost de l'entitat local el forma el seu president i a ell si ha d'unir la següent documentació:

- a) Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenti en relació amb el vigent.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la del corrent, referida, almenys, a sis mesos de l'exercici corrent.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ** (TCAT) el dia 11/03/2025 a les 09:45:57

Transcripció de l'acta número 2025-0000002 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Camarles signada per: Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ***

(TCAT) JOAN CURTO QUEROL - DNI *** (SIG) en data: 22/04/2025, 22/04/2025
Plataforma ACTIO el dia 15/05/2025 a les 09:59:56

- c) Annex de personal de l'entitat local.
- d) Annex de les inversions a realitzar en l'exercici.
- e) Annex de beneficis fiscals en tributs locals
- f) Annex amb informació relativa als convenis subscrits amb les comunitats autònomes en matèria de despesa social
- g) Un informe econòmic-financer, en el qual s'exposin les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del pressupost.

2. L'article 168.2 i 3 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que el pressupost de cadascun dels organismes autònoms integrants del general, proposat inicialment per l'òrgan competent d'aquells, s'ha de remetre a l'entitat local de la qual depenguin abans del 15 de setembre de cada any, acompanyat de la documentació detallada a l'apartat anterior. Pel que fa a les societats mercantils, fins i tot d'aquelles en el seu capital sigui majoritària la participació de l'entitat local, remetran a l'entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.

3. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa que sobre la base dels pressupostos i estats de previsió de l'entitat local, organismes autònoms, el president de l'entitat formarà el pressupost general i el remetrà, informat per la Intervenció i amb els annexos i documentació complementària detallats en l'apartat 1 de l'article 166 i en el present article, al Ple de la corporació abans del dia 15 d'octubre per la seva aprovació, esmena o devolució.

4. L'article 168.4 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL disposa l'acord d'aprovació, que serà únic, ha de detallar els pressupostos que integren el pressupost general, no pot aprovar-se cap d'ells separatament.

5. L'article 166 del RD 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL relaciona els annexos que caldrà unir al pressupost general:

- plans i programes d'inversió i finançament que, per un termini de quatre anys, podran formular els municipis i altres entitats locals d'àmbit supramunicipal
- programes anuals d'actuació, inversions i finançament de les societats mercantils amb capital íntegrament o majoritari municipal
- l'estat de consolidació del pressupost municipal amb els dels organismes autònoms i societats mercantils
- l'estat de previsió de moviments i situació del deute.

6. Cal destacar que la informació comptable inclosa en aquest expedient s'ha efectuat en un context d'un control i verificació de la comptabilitat efectuat per part de la Diputació de Tarragona i pel personal d'aquest Ajuntament, exigit per la denúncia efectuada per part de l'Ajuntament. A més, la comptabilitat de l'exercici 2024 està sent introduïda en el moment d'efectuar aquest informe, ja que aquesta no ho estava. Tenint en compte l'anterior, és possible que en el moment en què es pugui efectuar la liquidació del pressupost hi hagi canvis pels motius exposats. En qualsevol cas, aquesta intervenció

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ** (TCAT) el dia 11/03/2025 a les 09:45:57

Transcripció de l'acta número 2025-0000002 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Camarles signada per: Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ***

(TCAT) JOAN CURTO QUEROL - DNI *** (SIG) en data: 22/04/2025, 22/04/2025

Plataforma ACTIO el dia 15/05/2025 a les 09:59:56

considera que aquesta situació és excepcional i en tot cas, la comptabilitat té efectes rellevants en el moment de la liquidació.

CONCLUSIONS

1. Bases utilitzades per a avaluar els ingressos

a) Bases utilitzades per a avaluar els ingressos

Ingressos corrents:

Capítol 1 – Impostos directes: tenint en compte la situació de la informació comptable de l'exercici 2024, així com els dubtes que podria suscitar les dades facilitades en la liquidació de l'exercici 2023, s'ha analitzat els padrons que consten a l'òrgan de recaptació extern i verificar que els ingressos previstos en el pressupost es fixen d'acord amb aquest.

Capítol 2 – Impostos indirectes: no s'han efectuat canvis.

Capítol 3 – Taxes, preus públics i altres ingressos: s'ha seguit el procediment del capítol 1.

Capítol 4 – Transferències corrents: Els increments previstos en aquest capítol, han estat els següents:

- Respecte al fons de cooperació local, en no disposar de dades definitives i aplicant en tot cas el principi de prudència per no sobrevalorar els ingressos, es preveu aplicar l'import definitiu per a l'exercici 2024 amb un increment de l'1%.
- Pel que fa a la participació de tributs de l'Estat, s'ha previst un increment del 13% d'acord amb l'exposat per part de l'Estat en el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre (article 15), i amb la informació concreta facilitada per cada municipi, si més no, aquest Reial decret llei no va ser convalidat per part del Congrés fet que ocasiona que no sigui aplicable, però es considera altament probable que s'acabi aprovant en un futur.

Capítol 5 – Ingressos patrimonials: no es produeixen canvis.

Ingressos de capital:

Capítol 6 – Alienació d'inversions reals: no s'ha previst la venda d'immobilitzat.

Capítol 7 – Transferències de capital: s'han inclòs les subvencions que es preveuen rebre, així com les subvencions rebudes l'exercici anterior respecte a les quals no es va efectuar el dret reconegut. La informació per tal d'efectuar aquestes previsions no s'ha pogut verificar amb la comptabilitat, ja que com s'ha indicat encara s'està introduint i verificant.

Ingressos financers

Capítol 8 – Actius financers: es preveu la incorporació de romanents afectats corresponents als imports dels drets reconeguts que provoquen l'excés de finançament afectat. En aquest cas, es tracta dels imports del préstec i dels fons de transició nuclear,

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ** (TCAT) el dia 11/03/2025 a les 09:45:57

Transcripció de l'acta número 2025-0000002 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Camarles signada per: Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ***

(TCAT) JOAN CURTO QUEROL - DNI *** (SIG) en data: 22/04/2025, 22/04/2025

Plataforma ACTIO el dia 15/05/2025 a les 09:59:56

ja que es tracta de despeses plurianuals, es tracta de despeses amb finançament afectat rebut anticipadament.

Capítol 9 – Passius financers: no s'ha previst la concertació de cap préstec.

2. Bases utilitzades per a avaluar les despeses

Despeses corrents:

Capítol 1 – Despeses de personal:

Capítol 2 – Despeses corrents en béns i serveis. S'han consignat, en la mesura de les disponibilitats, crèdits per atendre la compra de béns corrents i el funcionament dels diferents serveis que presta aquesta entitat local.

Capítol 3 – Despeses financeres: El present pressupost contempla crèdits suficients per atendre les despeses financeres derivades de les operacions vigents, així com de les despeses derivades dels interessos dels préstecs a llarg termini.

Capítol 4 – Transferències corrents: S'han consignat crèdits per atendre les diferents aplicacions pressupostàries relatives a convenis, subvencions i transferències de corrent.

Capítol 5– Inclou els fons de contingència obligatori en els municipis que disposen d'un pla d'ajust. També inclou les despeses previstes en el pressupost preveuen un hipotètic increment del 2%, tot i no disposar de l'aprovació dels pressupostos generals de l'Estat, ni de cap acord vigent en matèria retributiva dels funcionaris. Per últim, s'ha tingut en compte el pagament retroactiu del 0,5% del salari de l'exercici 2024 previst en cas que l'IPC superés la suma de la variació de l'IPC harmonitzat de 2022, 2023 i 2024 superava l'augment retributiu fix aplicat durant aquests anys (8%), ja que aquesta condició s'ha complert i també el 0,5% d'aquest increment per a l'exercici 2025.

Despeses de capital

Capítol 6 – Inversions reals: s'han consignat les aplicacions pressupostàries corresponents que permetran dur a terme la realització de les obres i serveis previstes a l'annex d'inversions.

Capítol 7 – Transferències de capital: no es preveu cap transferència de capital.

Despeses financeres

Capítol 8 – Actius financers: no es preveu cap import.

Capítol 9 – Passius Financers: S'han calculat les quotes d'amortització dels préstecs vigents, segons els quadres d'amortització facilitats per les entitats financeres (excepte del préstec del BBVA que no es va poder verificar directament amb l'entitat).

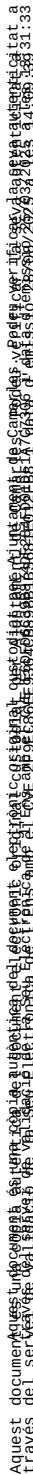
3. El projecte de pressupost general es presenta sense dèficit inicial, és a dir, amb els ingressos són superiors a les despeses, d'acord amb el detall de l'**ANNEX 1**.

4. El Projecte de pressupost general i el de cada ens es presenta anivellat, és a dir, que els ingressos corrents un cop deduïdes les previsions d'ingressos de contribucions

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ** (TCAT) el dia 11/03/2025 a les 09:45:57

Transcripció de l'acta número 2025-0000002 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Camarles signada per: Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ***

(TCAT) JOAN CURTO QUEROL - DNI *** (SIG) en data: 22/04/2025, 22/04/2025
SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Plataforma ACTIO el dia 15/05/2025 a les 09:59:56



5. Es recull en el Projecte de Pressupost General de la Corporació, consignació suficient i adequada per a la dotació econòmica de tots els llocs de treball que conformen la plantilla orgànica de personal, si bé supeditada a l'aprovació simultània del propi Pressupost.

Per la qual cosa, informo que el pressupost general s'ha elaborat observant les prescripcions legals aplicables i conté les previsions racionals per atendre les obligacions i els drets que es preveuen liquidar durant l'exercici, per a cadascun dels pressupostos que l'integren.

Camarles, a data de la signatura electrònica

El Secretari Interventor accidental

Santiago Forastero Ventura

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ** (TCAT) el dia 11/03/2025 a les 09:45:57

Transcripció de l'acta número 2025-0000002 de l'òrgan de l'ens Ajuntament de Camarles signada per: Santiago Esteban Forastero Ventura - DNI ***
(TCAT) JOAN CURTO QUEROL - DNI *** (SIG) en data: 22/04/2025, 22/04/2025
SIGNAT ELECTRONICAMENT PER:
Plataforma ACTIIO el dia 15/05/2025 a les 09:59:56