

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** JUNTA DE GOVERN LOCAL, 23 de febrer de 2024, a les 11:00h.

**Ens:** Ajuntament de Camarles

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Joan Curto Querol

**Secretari/ària:** Teresa Roca Castell

**Dia:** 23 de febrer de 2024

**Hora d'inici:** 11:00

**Hora de finalització:** 12:30

**Lloc:** Saló de Plens

## Assistents:

Sra. Maria Goreti Tortajada Bove (CP)

Sr. Martin Viudez Tomas (CP)

Sra. Laia Bertomeu Gil (CP)

## ACORDS

### LECTURA I APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

#### 1. JUNTA DE GOVERN LOCAL, 29 DE DESEMBRE DE 2023

Aprovada per unanimitat

#### 2. JUNTA DE GOVERN LOCAL, 26 DE GENER DE 2024

Aprovada per unanimitat

### RELACIÓ DE FACTURES PER A LA SEVA APROVACIÓ

#### 3. RELACIÓ 10/2023 FACTURES A L'APROVACIÓ.

Aprovat per unanimitat.

## Fets

Es dóna lectura i s'analitza la relació de factures 10/2023 que comença amb la núm. Registre 001586 de Vivers Aloma S.L.U , corresponent a 20 plantes Cistus Cretticus per jardins població , per import de 73,92 € i acaba amb el núm. Registre 001654 , de Vida XL Inernational B.V. , corresponent a Arbre de Nadal inflexible Mercat de Nadal per un import de 84,59 €, amb un total de TRENTA-SET MIL CENT CINQUANTA-SET EUROS AMB SIS CÈNTIMS (37.157,06 €).

#### **Fonaments de dret**

Article 166 de la Llei 39/1988 de 28 de desembre Reguladora de les Hisendes Locals. Facultat delegada en la Junta de Govern Local en virtut d'acord del Ple Municipal de data 5 de juliol de 2019.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

- 1r. Aprovar la relació de factures núm. 10/2023 per import total de 37.157,06 .-€
- 2n. Donar trasllat d'aquest acord a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a la seva aprovació.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **4. RELACIÓ 001/2024 FACTURES A L'APROVACIÓ.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

Es dóna lectura i s'analitza la relació de factures 01/2024 que comença amb la núm. Registre 000001 de Remsa Memorial S.A , corresponent a arranjaments floral cortesia Ajuntament de Camarles , per import de 495,00 € i acaba amb el núm. Registre 000086 , Serralleria J.Mauri SL , corresponent a reparar ganxo carreta de la brigada , per un import de 187,55 €, amb un total de SEIXANTA-QUATRE MIL QUATRE CENTS VUITANTA -SET EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (64.487,96 €).

#### **Fonaments de dret**

Article 166 de la Llei 39/1988 de 28 de desembre Reguladora de les Hisendes Locals. Facultat delegada en la Junta de Govern Local en virtut d'acord del Ple Municipal de data 5 de juliol de 2019

**En conseqüència, S'ACORDA:**

- 1r. Aprovar la relació de factures núm. 01/2024 per import total de 64.487,96 -€
- 2n. Donar trasllat d'aquest acord a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a la seva aprovació.

**Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**INSTÀNCIES I SOL·LICITUDS**

**5. RESOLUCIÓ LLICÈNCIA DE GUAL 'CARRER 32 NÚMERO 20 DE CAMARLES' SR. JORDI RAVENTOS PLANAS**

Aprovat per unanimitat.

**Fets**

En data 12 de febrer de 2024 i número de registre d'entrades 4390390004-1-2024-000202-2 s'ha presentat per part del Sr. JORDI RAVENTOS PLANAS amb document 46114776Y, instància en la que sol·licita l'atorgament d'una llicència de gual permanent al carrer TRENTA-DOS núm. 20 de Camarles, amb una longitud de 2,4 m2 atès que necessita entrar i sortir de l'immoble.

Per part de l'Àrea de Serveis a la seguretat i mobilitat, Policia Local, s'ha emès informe favorable a la petició de gual sol·licitada.

**Fonaments de dret**

- L'art. 201 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya són béns de domini públic els afectes a l'ús públic o als serveis públics dels ens locals i els que la llei declari amb aquest caràcter.

- L'art. 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (de caràcter bàsic) diu que "les autoritzacions s'atorgaran directament als peticionaris que reuneixin les condicions requerides, excepte si, per qualsevol circumstància, es trobés limitat el seu nombre, en aquest cas ho seran en règim de concurrència i si això no fos procedent, per no haver de valorar-se condicions especials en els sol·licitants, mitjançant sorteig, si una altra cosa no s'hagués establert en les condicions per les quals es regeixen".
- L'art. 55 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals diu que la utilització dels béns de domini públic (d'entre els quals la vorera per on han de passar el vehicles per accedir a l'immoble respecte el qual sol·liciten la llicència de gual) pot adoptar, entre d'altres, la modalitat d'ús comú especial, que és aquell en el qual concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat d'ús o d'altres similars.
- En aquest cas, l'art. 56 del mateix reglament disposa que "L'ús comú especial es pot subjectar a la llicència d'acord amb la naturalesa del bé, els actes d'afectació d'obertura a l'ús públic i les disposicions generals. La llicència s'ha d'entendre sens perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau. La sol·licitud de la llicència s'ha de resoldre en el termini de dos mesos des de la petició, i si no es resol dins aquest termini s'entén desestimada".
- L'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local estableix, igual que fan el 53.1.r) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i el 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals estableixen que la competència per atorgar les llicències recau en l'alcalde.
- Ordenança reguladora de taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, carrera i descarrega de mercaderia de qualsevol mena.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer-** Atorgar la llicència d'ús comú especial per gual permanent al Sr. JRP amb document 46114776Y, instància en la que sol·licita l'atorgament d'una llicència de gual permanent al carrer TRENTA-DOS núm. 20 de Camarles.

Els metres quadrats de domini públic l'ocupació de la qual es sol·licita segons la instància i el plànol facilitat per l'interessat i d'acord amb l'informe de l'Àrea de Serveis a la seguretat i mobilitat, Policia Local és de 2,4 metres.

Es senyalitzarà el gual amb la corresponent placa identificativa, essent a càrrec del titular de la llicència disposar d'aquesta en bon estat d'acord amb l'Ordenança que regula l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, carrera i descarrega de mercaderia de qualsevol mena. L'esmentada senyal s'instal·larà en un lloc visible per als vianants i conductors.

**Segon.-** Aprovar la liquidació de la taxa que es detallen tot seguit:

- La taxa per l'ocupació de la via pública de conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, carrera i descarrega de mercaderia de qualsevol mena.

Fet imposable: Gual permanent, **carrer TRENTA-DOS núm. 20** de Camarles

Subjecte passiu: **Sr. JORDI RAVENTOS PLANAS**

Quota tributària: **60,10.-€**

**La liquidació de la taxa corresponent al gual i contra gual, es generarà en el Padró anual de Taxes i Preus Públics.**

- La taxa corresponent a la placa de senyalització del gual de conformitat amb l'Ordenança fiscal reguladora de taxa per l'entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per aparcament exclusiu, parada de vehicles, carrera i descarrega de mercaderia de qualsevol mena.

Fet imposable: Placa senyalització gual permanent, **carrer TRENTA-DOS núm. 20** de Camarles

Subjecte passiu: **Sr. JORDI RAVENTOS PLANAS**

Quota tributària: **50.-€**

**Liquidació de la taxa corresponent a la placa, en el moment de rebre la notificació.**

**Tercer.-** Procedir a liquidar la taxa corresponent.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

El pagament en període voluntari haurà de fer-se en els següents terminis:

- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies un i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

**Quart.-** Notificar la present resolució al interessat amb el règim de recursos adient.

**Cinqué.-** Comunicar la present resolució a les Àrees de Serveis a la seguretat i mobilitat, Policia Local i a Tresoreria.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **BASE Gestió d'Ingressos Locals**

**6. BAIXA TAXES N.FIX .183100200356.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

En execució de les funcions de manteniment del Padró de Taxes s'ha esbrinat que el rebut amb Número Fix 183100200353 corresponent als períodes 2022 i 2023 són erronis. Aquests corresponen a les taxes de bar de l'immoble propietat de l'ajuntament ubicat a l'Edifi Mercat amb concessió d'ús privatiu a la senyora Maria Immaculada Mestre Descarrega , amb DOI 52606269W. Al Novembre de l'any 2021 es va produir el venciment del termini concessionari. D'acord amb l'explicat a dalt , s'haurà de procedir a l'acord de dictar la baixa dels rebuts a dalt esmentats i a la modificació de les dades censals per a propers padrons .

#### **Fonaments de dret**

L'article 220 i l'article 101 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.  
El Decret 2/2019 delegació competències de l'Alcalde en la Junta de Govern local publicat al BOPT en data 19 de juliol de 2019.

L'article 8.1 i l'article 8.3 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1er.- Acordar la baixa dels rebuts emesos a nom de senyora Maria Immaculada Mestre Descarrega , amb DOI 52606269W, en concepte de taxes de Clavegueram i Recollida Escombraries tarifa Bar, amb el N.Fix183100200353 corresponent al períodes 2022 i 2023. Ja que al novembre de 2021 es va produir el venciment del termini concessionari.

2on.- Que Base Gestió d'Ingressos procedeixi a donar de baixa els rebuts amb N. Fix183100200353 períodes 2021 i 2022 a nom de la senyora senyora Maria Immaculada Mestre Descarrega , amb DOI 52606269W.

3er.- Que aquesta baixa de Taxes s'inclougui en el Padró de Taxes i P.Públics 2024.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC**

7. PROPOSTA, INICI ACTIVITAT HABITATGE ÚS TURÍSTIC, CARRER ILLA DE GRÀCIA, NÚM. 5, MAVERICH SMART S.L.

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

Amb data 12 de gener de 2024 i registre d'entrada 4390390004-1-2024-000047-2 MAVERICK SMART SOCIETAT LIMITADA, amb NIF B65124372, va presentar escrit de comunicació prèvia d'inici d'una activitat destinada a habitatge d'ús turístic de l'habitatge situat al carrer Illa de Gràcia, núm. 5, del municipi de Camarles.

#### **Fonaments de dret**

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2/2019 de data 5 de juliol de 2019, es van efectuar les delegacions de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local.

Llei 7/1985, de 7 d'abril LRBRL, articles 139 a 141.

Llei 39/2015 , d'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Títol II del Decret 75/2020, de 4 d'agost de Turisme de Catalunya.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Inscriure l'esmentada activitat **d'HABITATGE D'ÚS TURÍSTIC al carrer ILLA DE GRÀCIA, núm. 5 del municipi de Camarles** en el Registre municipal d'activitats, sense perjudici de la verificació posterior del compliment dels requisits que preveu la legislació sectorial per a l'exercici de l'activitat. L'exercici de l'activitat es podrà iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions i les comprovacions corresponents.

**Segon.-** INSCRIURE l'esmentada activitat en el Registre municipal d'Habitatges d'ús turístic amb numero **4/2024**

**Tercer.-** TRAMETRE al Registre de Turisme de Catalunya l'alta d'aquesta activitat.

**Quart.-** ADVERTIR a l'interessat/ada que d'acord amb l'establert a l'article Article 221-2 del Decret 75/2020, de 4 d'agost de Turisme de Catalunya els requisits i serveis de l'activitat són els següents

-1 Els habitatges no poden ser ocupats amb més places de les indicades a la cèdula d'habitabilitat i, en qualsevol cas, la seva capacitat màxima no pot excedir de 15 places.

-2 Els habitatges han d'estar suficientment moblats i dotats dels aparells i dels estris necessaris per ser ocupats immediatament, amb la finalitat de prestar un servei d'allotjament correcte en relació amb la totalitat de places que disposin, i tot en perfecte estat d'higiene.

-3 El propietari o propietària de l'habitatge, o la persona gestora en qui delegui, ha de facilitar a les persones usuàries i als veïns el telèfon per atendre i resoldre de manera immediata consultes i incidències relatives a l'activitat d'habitatge d'ús turístic.

-4 El propietari o la propietària, o la persona gestora en qui delegui, ha de garantir un servei d'assistència i manteniment de l'habitatge.

-5 El propietari o la propietària de l'habitatge, o la persona gestora en qui delegui, ha de lliurar a les persones usuàries un document que reculli les normes de convivència acordades per la comunitat de propietaris on s'integra l'habitatge, si n'hi ha. Aquest document ha d'estar redactat, com a mínim, en els idiomes següents: català, castellà, anglès i francès.

En cas que la persona usuària d'un habitatge d'ús turístic atempti contra les regles bàsiques de la convivència o incompleixi ordenances municipals dictades a aquest efecte, la persona titular de la propietat, o la persona gestora de l'habitatge d'ús turístic, ha de requerir a la persona cessionària que abandoni l'habitatge immediatament.

-6 Els habitatges d'ús turístic han d'exhibir en un lloc visible i fàcilment localitzable per a les persones usuàries la comunicació del NIRTC, la seva capacitat màxima i el telèfon del servei d'assistència i manteniment. Aquells que encara no disposin del NIRTC, transitòriament, han de suplir-ne l'exhibició amb la comunicació del número provisional al qual es fa referència a l'article 121-1.2 d'aquest Decret.



-7 Els requisits turístics mínims consten a l'annex 6 d'aquest Decret.

Exhibició de la comunicació del NIRTC i de la capacitat autoritzada a l'interior de l' Habitatge	X
Places màximes( sempre que la cèdula no estableixi un nombre inferior)	15
Facilitar el número de telèfon a usuaris i veïns per incidències	X
Empresa d'assistència i manteniment	X
Document e normes de convivència, si n'hi ha ( Lliurat)	X

**Setè.-**Aprovar la liquidació de la taxa per l'activitat municipal, tècnica i administrativa de verificació i comprovació de l'activitat desenvolupada, per import de **100 Euros**.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació disposeu dels següents terminis:

**\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.**

**\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.**

**Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.**

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

**8. LLICÈNCIA D'OBRES MENORS EXP. 18/23 DE MISTRAL BONSAI S.L., PER A CONSTRUCCIÓ D'UNA CASETA DE REG ADJACENT AL POU DE LA FINCA, AMB EMPLAÇAMENT AL POLÍGON 11 - PARCEL·LA 14 D'AQUEST TERME MUNICIPAL.**

Aprovat per unanimitat.

## **Fets**

En data 01/02/2023 i registre d'entrada núm. 217, ha tingut entrada la sol·licitud de llicència d'obres menors de MISTRAL BONSAI S.L., per a la construcció d'una caseta de reg adjacent al pou de la finca amb emplaçament al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest terme municipal. Amb la sol·licitud s'ha aportat la pertinent memòria tècnica per a l'execució de l'obra.

## **Fonaments de dret**

### 1. Normativa aplicable

- a) Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)
- b) Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
- c) Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995 (ROAS)
- d) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
- e) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- i) PLA ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE CAMARLES

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament. La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1 /2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. 3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:

- a) Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques.
- c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
- d) La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
- e) El canvi dels edificis a un ús residencial.
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- g) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- h) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
- i) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.

- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- k) La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.
- l) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- m) La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

- a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.
- b) Els usos i les obres provisionals.
- c) Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duiguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

- a) Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.
- c) Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.
- d) En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos. Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el

Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent. La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010. 9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitat locals.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per **MB S.L.**, per a construcció d'una caseta de reg adjacent al pou de la finca, amb emplaçament al polígon 11 -parcel·la 14 d'aquest terme municipal i comunicar que per part dels serveis tècnics municipals s'ha emès el pertinent informe de conformitat amb la seva petició.

El Tècnic Municipal de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el que disposa l'article 74.1 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, ha informat que:

Antecedents:

a) L'obra en qüestió es troba segons l'article 163 del vigent POUM dintre de SÒL NO URBANITZABLE, Sòl de Protecció Preventiva (Clau 22-a).

b) Les obres s'ajusten a la normativa sectorial que li es d'aplicació.

c) Procedeix concedir la llicència d'obres menors per a per a construcció d'una caseta de reg adjacent al pou de la finca, amb emplaçament al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest terme municipal, amb les següents condicions:

1.- La runa generada per les obres es transportarà a l'abocador autoritzat D. 201/94 i Llei 15/03 de protecció del medi ambient i foment de reciclatge de productes procedents dels enderroc de l'edificació.

- 2.- Si s'ha d'ocupar la via pública en algun moment, es deurà tramitar la pertinent sol·licitud d'ocupació de via pública en aquest ajuntament.
- 3.- Abans d'iniciar les obres es deurà concretar visita amb els serveis tècnics municipals.
- 4.- Pel que fa a l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Camarles, es detalla el càlcul:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	6.777,77 x 3,75%	254,17.-€
Taxa administrativa	6.777,77 x 0,25%	16,94.-€
TOTAL		271,11.-€

e) Per tot l'exposat l'informe és FAVORABLE.

SEGON.- S'ha de tenir present que l'informe tècnic es limita a comprovar que la comunicació prèvia incorpora la documentació exigida legal i reglamentàriament i que no es vulnera la legalitat urbanística, però en cap cas suposa una validació de l'adequació a la realitat dels esmentats documents. La pròpia naturalesa de la comunicació prèvia i la declaració responsable atribueix la responsabilitat de la validesa dels documents presentats a l'interessat.

TERCER.- Recordar que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es reserva a l'ajuntament la potestat de comprovar, controlar i inspeccionar l'execució de les esmentades obres.

QUART.- Aprovar la liquidació de l'esmentada llicència d'obres menors pel concepte d'Impost sobre construccions instal·lacions i obres (ICIO) + Taxa administrativa per la concessió de llicències, per un import total de **271,11.-€** amb el següent desglossament:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	6.777,77 x 3,75%	254,17.-€
Taxa administrativa	6.777,77 x 0,25%	16,94.-€
TOTAL		271,11.-€

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la part interessada.

SISÈ.- Notificar el present acord al servei d'Intervenció municipal.

Se us adverteix que la interposició del recurs de reposició no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant alguna de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) de l'article 75.6 decret 391/1996, d'1 de març, d'aprovació del reglament de procediment en les reclamacions econòmiques administratives.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació o de la quantitat pendent d'ingressar després de descomptar l'import autoliquidat junt amb la petició de la llicència, disposeu dels següents terminis:

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa - IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander - IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**9. LLICÈNCIA D'OBRES MENORS EXP. 80/23 DE MISTRAL BONSAI S.L., PER A CONSTRUCCIÓ D'UN HIVERNACLE-COBERTA DE 1.200 M2, TIPUS MULTICAPELLA, AMB ESTRUCTURA D'ACER GALVANITZAT, FONAMENTACIÓ I PAVIMENTACIÓ AMB FORMIGÓ, EMPLACAT AL POLÍGON 11 - PARCEL·LA 14.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

En data 20/06/2023 i registre d'entrada núm. 948, ha tingut entrada la sol·licitud de llicència d'obres menors de MISTRAL BONSAI S.L., per a construcció d'un hivernacle-coberta de 1.200 m2, tipus multicapella, amb estructura d'acer galvanitzat, fonamentació i pavimentació amb formigó al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest terme municipal.

Amb la sol·licitud s'ha aportat la pertinent memòria tècnica per a l'execució de l'obra.

## Fonaments de dret

### 1. Normativa aplicable

- a) Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)
- b) Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
- c) Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995 (ROAS)
- d) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
- e) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- i) PLA ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE CAMARLES

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament. La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1 /2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. 3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:

- a) Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques.
- c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
- d) La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
- e) El canvi dels edificis a un ús residencial.
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- g) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- h) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
- i) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.
- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- k) La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.
- l) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- m) La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

a) Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.

b) Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.

c) Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.

d) En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos. Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent. La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats



han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010. 9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per **MB S.L.**, per a construcció d'un hivernacle-coberta de 1.200 m<sup>2</sup>, tipus multicapella, amb estructura d'acer galvanitzat, fonamentació i pavimentació amb formigó, emplaçat al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest terme municipal i comunicar que per part dels serveis tècnics municipals s'ha emès el pertinent informe de conformitat amb la seva petició.

El Tècnic Municipal de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el que disposa l'article 74.1 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, ha informat que:

Antecedents:

- a) L'obra en qüestió es troba segons l'article 163 del vigent POUM dintre de SÒL NO URBANITZABLE, Sòl de Protecció Preventiva (Clau 22-a).
- b) Les obres s'ajusten a la normativa sectorial que li es d'aplicació.
- c) Procedeix concedir la llicència d'obres menors per a construcció d'un hivernacle-coberta de 1.200 m<sup>2</sup>, tipus multicapella, amb estructura d'acer galvanitzat, fonamentació i pavimentació amb formigó, emplaçat al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest terme municipal, amb les següents condicions:
  - 1.- La runa generada per les obres es transportarà a l'abocador autoritzat D. 201/94 i Llei 15/03 de protecció del medi ambient i foment de reciclatge de productes procedents dels enderroc de l'edificació.
  - 2.- Si s'ha d'ocupar la via pública en algun moment, es deurà tramitar la pertinent sol·licitud d'ocupació de via pública en aquest ajuntament.
  - 3.- Abans d'iniciar les obres es deurà concretar visita amb els serveis tècnics municipals.
  - 4.- Les obres consistiran en la instal·lació d'un hivernacle desmuntable de 1.200 m<sup>2</sup>, d'estructura diàfana i desmuntable d'acer galvanitzat.
  - 5.- D'acord amb l'ordre de 25 d'octubre de 1988 del DARP, no seran considerats com a edificacions els hivernacles que es puguin desmuntar i no tinguin murs perimetrals de fondària superior a 1 metre.
  - 6.- Els ancoratges i fonaments dels perfils metàl·lics per muntar l'esquelet de l'hivernacle estaran degudament reforçats per evitar danys en cas de forts vents o tempestes.
  - 7.- La distància de separació de l'hivernacle amb les particions dels veïns serà com a mínim de 4,00 metres.

8.- La llicència inclourà el compromís del desmuntatge de l'hivernacle en el cas de cessament de l'activitat.

9.- Pel que fa a l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Camarles, es detalla el càlcul:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	39.683,00 x 3,75%	1.488,11.-€
Taxa administrativa	39.683,00 x 0,25%	99,20.-€
TOTAL		1.587,31.-€

e) Per tot l'exposat l'informe és FAVORABLE.

SEGON.- S'ha de tenir present que l'informe tècnic es limita a comprovar que la comunicació prèvia incorpora la documentació exigida legal i reglamentàriament i que no es vulnera la legalitat urbanística, però en cap cas suposa una validació de l'adequació a la realitat dels esmentats documents. La pròpia naturalesa de la comunicació prèvia i la declaració responsable atribueix la responsabilitat de la validesa dels documents presentats a l'interessat.

TERCER.- Recordar que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es reserva a l'ajuntament la potestat de comprovar, controlar i inspeccionar l'execució de les esmentades obres.

QUART.- Aprovar la liquidació de l'esmentada llicència d'obres menors pel concepte d'Impost sobre construccions instal·lacions i obres (ICIO) + Taxa administrativa per la concessió de llicències, per un import total de **1.587,31.-€** amb el següent desglossament:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	39.683,00 x 3,75%	1.488,11.-€
Taxa administrativa	39.683,00 x 0,25%	99,20.-€
TOTAL		1.587,31.-€

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la part interessada.

SISÈ.- Notificar el present acord al servei d'Intervenció municipal.

Se us adverteix que la interposició del recurs de reposició no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant alguna de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) de l'article 75.6 decret 391/1996, d'1 de març, d'aprovació del reglament de procediment en les reclamacions econòmiques administratives.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació o de la quantitat pendent d'ingressar després de descomptar l'import autoliquidat junt amb la petició de la llicència, disposeu dels següents terminis:

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa - IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander - IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**10. LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS, PROJECTE UNIÓ XARXA FIBRA ÒPTICA, EXP. 74/23 DE ADAMO TELECOM IBERIA, S.A.U.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

En data 1 de juny de 2023 i registre d'entrada núm. 831, ha tingut entrada la sol·licitud de llicència d'obres majors de ADAMO TELECOM IBERIA S.A.U., per a desplegament de fibra òptica al municipi.

Amb la sol·licitud s'ha acompanyat el corresponent projecte tècnic i la resta de documentació exigida per la normativa aplicable, segons consta a l'expedient.

#### **Fonaments de dret**

1. Normativa aplicable

a) Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)

- b) Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
- c) Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995 (ROAS)
- d) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
- e) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- i) PLA ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE CAMARLES

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament. La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. 3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:

- a) Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques.
- c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
- d) La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
- e) El canvi dels edificis a un ús residencial.
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- g) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- h) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
- i) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.
- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- k) La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.
- l) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- m) La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

- a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.
- b) Els usos i les obres provisionals.
- c) Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

- a) Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.
- c) Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'un ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.
- d) En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos. Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent. La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010.

9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitat locals.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per **ATI S.A.U.**, per a desplegament xarxa de fibra òptica pel municipi i comunicar que per part dels serveis tècnics municipals s'ha emès el pertinent informe de conformitat amb la seva petició.

El Tècnic Municipal de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el que disposa l'article 74.1 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, ha informat que:

Antecedents:

- a) Les obres s'ajusten a la normativa sectorial que li es d'aplicació.
- b) La documentació aportada compleix la legislació i el planejament vigent, per la qual cosa s'emet informe FAVORABLE sobre l'atorgament de la llicència urbanística sol·licitada.
- c) Procedeix concedir la llicència d'obres majors per desplegament xarxa de fibra òptica pel municipi, amb les següents condicions:
  - 1.- La runa generada per les obres es transportarà a l'abocador autoritzat D. 201/94 i Llei 15/03 de protecció del medi ambient i foment de reciclatge de productes procedents dels enderrocs de l'edificació.
  - 2.- Que en relació a la gestió de residus de la construcció (Decret 89/2010, de 29 de juny, modificat pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril), caldrà aportar Document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició.
  - 3.- Si s'ha d'ocupar la via pública en algun moment, es deurà tramitar la pertinent sol·licitud d'ocupació de via pública en aquest ajuntament.
  - 4.- Abans d'iniciar les obres es deurà concretar visita amb els serveis tècnics municipals.
  - 5.- Les obres s'hauran de realitzar d'acord amb la documentació tècnica presentada. Qualsevol modificació s'haurà de notificar i aprovar per l'ajuntament.
  - 6.- Abans d'iniciar les obres, el titular de l'autorització haurà de posar-se en contacte amb els serveis tècnics municipals per tal de fixar dates de replanteig i rebre instruccions de l'execució de l'obra.
  - 7.- Abans d'iniciar les obres s'obtiniran tots els permisos necessaris dels organismes públics i privats, titulars de les zones afectades per l'execució d'aquest desplegament.
  - 8.- L'interessat haurà de vetllar per la neteja de l'execució dels treballs i s'haurà de tenir especial cura amb la manipulació, la gestió o l'emmagatzematge dels residus que es produeixen, acomplint estrictament el Reial Decret 105/2008, de l'1 de febrer que regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, així com tota la legislació vigent en aquesta matèria.

9.- La persona titular de l'autorització es farà responsable de qualsevol accident i perjudici que es pugui ocasionar al trànsit i dels danys a elements dels carrers o a tercers, sense que se'n pugui derivar cap responsabilitat en aquest ajuntament.

10.- Pel que fa a l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Camarles, es detalla el càlcul:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	95.614,05 x 3,75%	3.585,53.-€
Taxa administrativa	95.614,05 x 0,25%	239,04.-€
TOTAL		3.824,57.-€

e) Per tot l'exposat l'informe és FAVORABLE.

SEGON.- S'ha de tenir present que l'informe tècnic es limita a comprovar que la comunicació prèvia incorpora la documentació exigida legal i reglamentàriament i que no es vulnera la legalitat urbanística, però en cap cas suposa una validació de l'adequació a la realitat dels esmentats documents. La pròpia naturalesa de la comunicació prèvia i la declaració responsable atribueix la responsabilitat de la validesa dels documents presentats a l'interessat.

TERCER.- Recordar que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es reserva a l'ajuntament la potestat de comprovar, controlar i inspeccionar l'execució de les esmentades obres.

QUART.- Aprovar la liquidació de l'esmentada llicència d'obres menors pel concepte d'Impost sobre construccions instal·lacions i obres (ICIO) + Taxa administrativa per la concessió de llicències, per un import total de **3.824,57.-€** amb el següent desglossament:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	95.614,05 x 3,75%	3.585,53.-€
Taxa administrativa	95.614,05 x 0,25%	239,04.-€
TOTAL		3.824,57.-€

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la part interessada.

SISÈ.- Notificar el present acord al servei d'Intervenció municipal.

Se us adverteix que la interposició del recurs de reposició no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant alguna de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) de l'article 75.6 decret 391/1996, d'1 de març, d'aprovació del reglament de procediment en les reclamacions econòmiques administratives.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació o de la quantitat pendent d'ingressar després de descomptar l'import autoliquidat junt amb la petició de la llicència, disposeu dels següents terminis:

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa - IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander - IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**11. LLICÈNCIA D'OBRES MENORS EXP. 93/23 DE MISTRAL BONSAI S.L., PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN OMBRACLE AMB XARXA ANTIINSECTES DE 14.316 M2 DE SUPERFÍCIE, AMB PILARS DE FORMIGÓ, EMPLAÇAT AL POLÍGON 11 - PARCEL·LES 13 I 14 D'AQUEST MUNICIPI.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

En data 28/07/2023 i registre d'entrada núm. 1177, ha tingut entrada la sol·licitud de llicència d'obres menors de MISTRAL BONSAI S.L., per la construcció d'un ombracle amb xarxa antiinsectes de 14.316 m2 de superfície, amb pilars de formigó, emplaçat al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest municipi.

Amb la sol·licitud s'ha aportat la pertinent memòria tècnica per a l'execució de l'obra.



## Fonaments de dret

### 1. Normativa aplicable

- a) Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)
- b) Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
- c) Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995 (ROAS)
- d) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
- e) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- i) PLA ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE CAMARLES

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament. La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1 /2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. 3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:

- a) Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques.
- c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
- d) La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
- e) El canvi dels edificis a un ús residencial.
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- g) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- h) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
- i) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.
- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- k) La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.
- l) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- m) La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.

b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duiguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

a) Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.

b) Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.

c) Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.

d) En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos. Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent. La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats

han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010. 9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per **MB S.L.**, per la construcció d'un ombracle amb xarxa antiinsectes de 14.316 m2 de superfície, amb pilars de formigó, emplaçat al polígon 11 - parcel·les 13 i 14 d'aquest municipi i comunicar que per part dels serveis tècnics municipals s'ha emès el pertinent informe de conformitat amb la seva petició.

El Tècnic Municipal de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el que disposa l'article 74.1 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, ha informat que:

Antecedents:

a) L'obra en qüestió es troba segons l'article 163 del vigent POUM dintre de SÒL NO URBANITZABLE, Sòl de Protecció Preventiva (Clau 22-a).

b) Les obres s'ajusten a la normativa sectorial que li es d'aplicació.

c) Procedeix concedir la llicència d'obres menors per la construcció d'un ombracle amb xarxa antiinsectes de 14.316 m2 de superfície, amb pilars de formigó, emplaçat al polígon 11 - parcel·les 13 i 14 d'aquest municipi, amb les següents condicions:

1.- La runa generada per les obres es transportarà a l'abocador autoritzat D. 201/94 i Llei 15/03 de protecció del medi ambient i foment de reciclatge de productes procedents dels enderroc de l'edificació.

2.- Si s'ha d'ocupar la via pública en algun moment, es deurà tramitar la pertinent sol·licitud d'ocupació de via pública en aquest ajuntament.

3.- Abans d'iniciar les obres es deurà concretar visita amb els serveis tècnics municipals.

4.- Les obres consistiran en la instal·lació d'un ombracle de 14.316 m2 d'estructura diàfana i desmuntable.

5.- D'acord amb l'ordre de 25 d'octubre de 1988 del DARP, no seran considerats com a edificacions els ombracles que es puguin desmuntar i no tinguin murs perimetrals de fondària superior a 1 metre.

6.- Els ancoratges i fonaments dels perfils metàl·lics per muntar l'esquelet de l'ombracle estaran degudament reforçats per evitar danys en cas de forts vents o tempestes.

7.- La distància de separació de l'ombracle amb les particions dels veïns serà com a mínim de 4,00 metres.

8.- La llicència inclourà el compromís del desmuntatge de l'ombracle en el cas de cessament de l'activitat.

9.- Pel que fa a l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Camarles, es detalla el càlcul:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	83.825,74 x 3,75%	3.143,47.-€
Taxa administrativa	83.825,74 x 0,25%	209,56.-€
TOTAL		3.353,03.-€

e) Per tot l'exposat l'informe és FAVORABLE.

SEGON.- S'ha de tenir present que l'informe tècnic es limita a comprovar que la comunicació prèvia incorpora la documentació exigida legal i reglamentàriament i que no es vulnera la legalitat urbanística, però en cap cas suposa una validació de l'adequació a la realitat dels esmentats documents. La pròpia naturalesa de la comunicació prèvia i la declaració responsable atribueix la responsabilitat de la validesa dels documents presentats a l'interessat.

TERCER.- Recordar que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es reserva a l'ajuntament la potestat de comprovar, controlar i inspeccionar l'execució de les esmentades obres.

QUART.- Aprovar la liquidació de l'esmentada llicència d'obres menors pel concepte d'Impost sobre construccions instal·lacions i obres (ICIO) + Taxa administrativa per la concessió de llicències, per un import total de **3.353,03.-€** amb el següent desglossament:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	83.825,74 x 3,75%	3.143,47.-€
Taxa administrativa	83.825,74 x 0,25%	209,56.-€
TOTAL		3.353,03.-€

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la part interessada.

SISÈ.- Notificar el present acord al servei d'Intervenció municipal.

Se us adverteix que la interposició del recurs de reposició no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant alguna de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) de l'article 75.6 decret 391/1996, d'1 de març, d'aprovació del reglament de procediment en les reclamacions econòmiques administratives.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació o de la quantitat pendent d'ingressar després de descomptar l'import autoliquidat junt amb la petició de la llicència, disposeu dels següents terminis:

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa - IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**

**Banc Santander - IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**12. LLICÈNCIA D'OBRES MENORS EXP. 72/23 DE MISTRAL BONSAI S.L., PER UNA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTÀICA D'AUTOCONSUM AMB EMPLAÇAMENT AL POLÍGON 11 - PARCEL·LA 14 D'AQUEST MUNICIPI.**

Aprovat per unanimitat.

#### **Fets**

En data 30/05/2023 i registre d'entrada núm. 814, ha tingut entrada la sol·licitud de llicència d'obres menors de MISTRAL BONSAI S.L., per una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum amb emplaçament al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest municipi.

Amb la sol·licitud s'ha aportat la pertinent memòria tècnica per a l'execució de l'obra.

#### **Fonaments de dret**

## 1. Normativa aplicable

- a) Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLU)
- b) Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig (RPLU)
- c) Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995 (ROAS)
- d) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE)
- e) Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC)
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL)
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- i) PLA ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE CAMARLES

2. D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament. La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. 3. L'article 187.1 TRLU enumera els actes subjectes a llicència:

- a) Els moviments de terra i les esplanacions dels terrenys.
- b) Les parcel·lacions urbanístiques.
- c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.
- d) La primera utilització i ocupació parcial dels edificis.
- e) El canvi dels edificis a un ús residencial.
- f) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.
- g) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.
- h) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària.
- i) La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva.
- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.
- k) La constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa.
- l) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.
- m) La instal·lació de cases prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures relatives a les xarxes públiques de comunicacions electròniques que, d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable que s'hi estableix.

D'acord amb l'apartat 2 del mateix article 187 TRLU també estan subjectes a la llicència urbanística prèvia:

- a) La intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial cultural o urbanística.
- b) Els usos i les obres provisionals.

c) Els actes relacionats a l'article 187 bis, excepte els de la lletra g, que es duguin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat.

No obstant el que disposa l'article 187.1 i 2 TRLU s'han de tenir en compte les excepcions de l'article 187 ter, el qual estableix que no estan subjectes a intervenció mitjançant llicència urbanística els actes següents:

a) Les obres d'urbanització incloses en els plans o els projectes d'urbanització.

b) Les parcel·lacions urbanístiques incloses en els projectes de reparcel·lació.

c) Els actes i les obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració, si no requereixen projecte tècnic o si la mateixa ordre o l'acte que n'ordena l'execució subsidiària incorpora el projecte tècnic requerit.

d) En sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat:

Primer. Els moviments de terra, l'explanació de terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals i la tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executin a l'empara d'un instrument d'ordenació forestal o sota la intervenció de l'administració forestal i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

Segon. La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que s'executi sota la intervenció d'una administració competent en matèria de protecció del domini públic i de l'administració competent en matèria de medi ambient.

4. L'art. 188.3 TRLU, i, en el mateix sentit, l'article 13.3 RPLU, estableixen que l'expedient per a atorgar la llicència urbanística ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic. L'informe previ del secretari/ària de l'ajuntament és preceptiu sempre que els informes anteriors siguin contradictoris en la interpretació de la normativa urbanística aplicable. També ho és en els supòsits de manca d'altra assistència lletrada. Totes les denegacions de llicència urbanística han d'estar motivades.

5. L'article 14 RPLU disposa que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents al moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la falta de resolució expressa de la sol·licitud, tret que s'hagin d'atorgar de conformitat amb un certificat de règim urbanístic vigent.

6. D'acord amb l'art. 81.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aquesta sol·licitud de llicència d'obres s'ha atorgar o denegar de manera motivada en el termini de 2 mesos. Tal i com estableix l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

7. Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent. La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

8. En la resolució de concessió de la llicència s'ha d'advertir la persona sol·licitant que en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'obra ha de presentar a l'Ajuntament un certificat de l'ens gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurat, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 89/2010. 9. En virtut de l'art. 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa, delegable en la junta de govern local o en regidor d'acord amb l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, l'art. 72 del ROAS i l'art. 43 del Reglament d'organització i funcionament de les entitat locals.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer.- Concedir la llicència urbanística sol·licitada per **MB S.L.**, per una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum amb emplaçament al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest municipi i comunicar que per part dels serveis tècnics municipals s'ha emès el pertinent informe de conformitat amb la seva petició.

El Tècnic Municipal de l'Ajuntament de Camarles, d'acord amb el que disposa l'article 74.1 del Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, ha informat que:

Antecedents:

- a) L'obra en qüestió es troba segons l'article 163 del vigent POUM dintre de SÒL NO URBANITZABLE, Sòl de Protecció Preventiva (Clau 22-a).
- b) Les obres s'ajusten a la normativa sectorial que li es d'aplicació.
- c) Procedeix concedir la llicència d'obres menors per una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum amb emplaçament al polígon 11 - parcel·la 14 d'aquest municipi, amb les següents condicions:
  - 1.- La runa generada per les obres es transportarà a l'abocador autoritzat D. 201/94 i Llei 15/03 de protecció del medi ambient i foment de reciclatge de productes procedents dels enderrocs de l'edificació.
  - 2.- Si s'ha d'ocupar la via pública en algun moment, es deurà tramitar la pertinent sol·licitud d'ocupació de via pública en aquest ajuntament.
  - 3.- Abans d'iniciar les obres es deurà concretar visita amb els serveis tècnics municipals.
  - 4.- Pel que fa a l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres de l'Ajuntament de Camarles, es detalla el càlcul:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	102.240,00 x 3,75%	3.834,00.-€
Taxa administrativa	102.240,00 x 0,25%	255,60.-€
TOTAL		4.089,60.-€

e) Per tot l'exposat l'informe és FAVORABLE.



SEGON.- S'ha de tenir present que l'informe tècnic es limita a comprovar que la comunicació prèvia incorpora la documentació exigida legal i reglamentàriament i que no es vulnera la legalitat urbanística, però en cap cas suposa una validació de l'adequació a la realitat dels esmentats documents. La pròpia naturalesa de la comunicació prèvia i la declaració responsable atribueix la responsabilitat de la validesa dels documents presentats a l'interessat.

TERCER.- Recordar que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es reserva a l'ajuntament la potestat de comprovar, controlar i inspeccionar l'execució de les esmentades obres.

QUART.- Aprovar la liquidació de l'esmentada llicència d'obres menors pel concepte d'Impost sobre construccions instal·lacions i obres (ICIO) + Taxa administrativa per la concessió de llicències, per un import total de **4.089,60.-€** amb el següent desglossament:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE I TIPUS % APLICABLE	IMPORT
ICIO, per aplicació d'Ordenança Fiscal	102.240,00 x 3,75%	3.834,00.-€
Taxa administrativa	102.240,00 x 0,25%	255,60.-€
TOTAL		4.089,60.-€

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la part interessada.

SISÈ.- Notificar el present acord al servei d'Intervenció municipal.

Se us adverteix que la interposició del recurs de reposició no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant alguna de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) de l'article 75.6 decret 391/1996, d'1 de març, d'aprovació del reglament de procediment en les reclamacions econòmiques administratives.

Per a realitzar l'ingrés de la liquidació o de la quantitat pendent d'ingressar després de descomptar l'import autoliquidat junt amb la petició de la llicència, disposeu dels següents terminis:

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

\*Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o si aquest no fos hàbil, fins el següent dia hàbil.

Transcorregut el termini corresponent sense haver realitzat l'ingrés es procedirà a la seva exacció per via de constrenyiment amb els conseqüents recàrrecs i interessos.

L'ingrés el podran realitzar a qualsevol de les següents entitats bancàries i posteriorment haurà de lliura justificant del mateix a l'ajuntament:

**Catalunya Caixa - BBVA IBAN ES88 0182 5634 17 0200045122**

**La Caixa - IBAN ES81 2100 0367 24 0200016388**  
**Banc Santander - IBAN ES45 0075 0588 66 0660000173**

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **CONTRACTACIÓ**

#### **13. SUBMINISTRAMENT PAPER DIN 4 I DIN 3 OFICINES MUNICIPALS**

Aprovat per unanimitat

#### **Fets**

1. Atesa la necessitat de contractar el subministre de paper per a les oficines municipals DIN 4 i DIN 3 no tenint l'Ajuntament mitjans necessaris i suficients per a portar a terme la tasca.

2. Presentats diversos pressupostos, el tècnic municipal ha valorat les diferents ofertes presentades i considera que l'oferta econòmica més avantatjosa és la presentada per Guerra Technology solutions S.L.

3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer. Contractar el subministrament de de paper per a les oficines municipals DIN 4 i DIN 3, amb l'empresa Guerra Technology solutions S.L, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del subministrament es realitzarà amb subjecció al document tècnic.
- Codi CPV: 30197630-1
- El responsable del contracte serà el regidor Martí Viudez Tomàs.
- El termini per l'execució serà de 15 dies i s'iniciaran a partir de la recepció de la present adjudicació.
- El preu del contracte es fixa en 1.370,00 €, i 287,70 € d'IVA.
  - El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.

Segon. Autoritzar la despesa per import de 1.657,70 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.370,00 €, pressupost net, i 287,70 € en concepte d'Impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920 22000 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Nomenar responsable del contracte a Martí Viudez Tomàs, regidor de Serveis.

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

Cinquè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Setè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **14. CONTRACTE MENOR PINTURA CASAL JOVE - LOCAL PROVISIONAL POLICIA-**

Aprovat per unanimitat

#### **Fets**

1 Atesa la necessitat i urgència de pintar l'equipament del casal del jove, on es traslladarà provisionalment el cos de la Policia Local, per les obres " Edifici per a ús municipal 1ª fase" no tenint l'ajuntament mitjans necessaris i suficients per a portar a terme la tasca.

2. Presentats diversos pressupostos, el tècnic municipal ha valorat les diferents ofertes presentades i considera que l'oferta econòmica més avantatjosa de conformitat amb les obres a executar és la presentada per Aaron Kora Ferré NIF:47827340J.

3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

#### **Fonaments de dret**

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

Primer. Executar l'obra Pintura casal jove ( Local provisional Policia) amb l'empresa Aaron Kora Ferré NIF: 47827340J, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els límits del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució de les obres es realitzaran amb subjecció al document tècnic.

- Codi CPV: 45442110
- El responsable del contracte serà l'Alcalde Joan Curto Querol.
- El termini per l'execució de les obres serà de 8 dies i s'iniciaran a partir de la formalització de l'Acte de comprovació del replanteig o en cas de no ser preceptiva aquesta a partir de la recepció de la present adjudicació.
- El preu del contracte es fixa en 2.190,00 €, i 459,90 € d'IVA.
  - El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.

Segon. Autoritzar la despesa per import de 2.649,90 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 2.190,00 €, pressupost net, i 459,90 € en concepte d'Impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 45442110 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Nomenar responsable del contracte a l'Alcalde Joan Curto Querol, regidor d'Urbanisme

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

Cinquè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Setè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## 15. CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I SERVEI D'ASSESSORAMENT, CONSULTORIA I GESTIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aprovat per unanimitat

### Fets

Per part de l'Alcaldia s'ha aprovat iniciar l'expedient de contractació del servei de Delegat de Protecció de dades i servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

El contracte és necessari ja que a l'any 2022 va finalitzar la vigència del contracte menor de serveis, subscrit amb l'empresa Segurdades, S.L. i es necessari continuar amb la prestació del servei consistent en l'assessorament tant a nivell tècnic com jurídic per la implantació de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i amb l'objectiu de continuar externalitzant el servei de Delegat de Protecció de Dades, per poder donar compliment a la normativa i l'ajuntament no compta amb mitjans propis per a poder prestar el servei de referència.

Durant l'any 2023 es va iniciar una nova licitació en la que no constava la obligatorietat de que els licitadors estiguessin certificats en l'ENS a nivell mig, per la qual cosa l'ajuntament va decidir desistir del procediment i consultar a la Diputació als efectes de poder iniciar un nou expedient.

A dia d'avui podem entendre en base a l'establert a la Disposició Addicional primera de la Llei de Protecció de Dades que *" en els casos en què un tercer presti un servei en règim de concessió, encàrrec de gestió o contracte, les mesures de seguretat es corresponen amb les de l'Administració pública d'origen i s'han d'ajustar a l'Esquema Nacional de Seguretat"*

Per tant seria excessiu requerir als licitadors que estiguessin certificats en nivell II de l'ENS, quan el propi Ajuntament no disposi d'aquesta certificació.

S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques pels quals ha de regir-se la present contractació.

Consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 227 06 920 del pressupost de despeses de la Corporació, exercici 2023 prorrogat.

Per part de Secretària intervenció s'ha informat l'aprovació de l'expedient.

### Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

**En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'expedient de contractació del servei de Delegat de Protecció de dades servei i servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal, mitjançant procediment obert simplificat sumari i tramitació ordinària, amb pressupost base de licitació de 5.000,00 €, i 1.050,00 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, **total 6.050,00** i una durada del contracte de 2 anys, amb possibilitat de prorrogar-se dos anys més, d'any en any, amb una durada total de contracte que no excedeixi de quatre anys.

**Segon.-** Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

**Tercer.-** Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant de l'anunci de licitació, perquè en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

**Quart.** *Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 2a del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 3 /2011, de 14 de novembre. I, si escau, comprometre els crèdits necessaris en els pressuposts posteriors de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.*

**Cinquè.-** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President/a: Teresa Roca Castell, Secretària interventora

Vocal: Cristian Bertomeu Cid, Administratiu

Vocal: Ricard Solé Fumadó, Tècnic Municipal

Vocal: Joel Mascarell Rey, Aux. Administratiu

Secretari/ària: Cristina Navarro Navarro, Auxiliar administrativa

**Sisè.-** Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

**Setè.-** Notificar el present acord als membres de la mesa de contractació.

**Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **ALTRES**

### **16. RATIFICACIÓ DECRET 2024-17 REFERENT AL CONTRACTE MENOR OBRA URGENT LOCAL PROVISIONAL POLICIA LOCAL**

Ratificació aprovada per unanimitat

## **FETS**

1 Atesa la necessitat i urgència de contractar l'obra "local provisional Policia Local", ja que l'obra edifici d'ús municipal s'ha iniciat i el que ara es coneix com a cos de policia serà enderrocat, fins que no es faci el nou edifici de la Casa de la Vila, no tenint l'ajuntament mitjans necessaris i suficients per a portar a terme la tasca.

2. Presentats diversos pressupostos, el tècnic municipal ha valorat les diferents ofertes presentades i considera que l'oferta econòmica més avantatjosa de conformitat amb les obres a executar és la presentada per Bismarch Hidalgo Kevin , NIF73400081C

3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

## **FONAMENTS JURÍDICS**

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

### **Part dispositiva:**

Primer. Executar l'obra urgent " Local provisional de Policia" amb Bismarch Hidalgo Kevin , NIF73400081C,,vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte



d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els límits del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució de les obres es realitzaran amb subjecció al document tècnic.
- Codi CPV: 45421110-8
- El responsable del contracte serà l'Alcalde Joan Curto Querol.
- El termini per l'execució de les obres serà de 5 dies i s'iniciaran a partir de la formalització de l'Acte de comprovació del replanteig o en cas de no ser preceptiva aquesta a partir de la recepció de la present adjudicació.
- El preu del contracte es fixa en 2.354,00 €, i 494,34 € d'IVA.
  - El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
  
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.

Segon. Autoritzar la despesa per import de 2.848,34 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 2.354,00 €, pressupost net, i 494,34 € en concepte d'Impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21200130 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Nomenar responsable del contracte a l'Alcalde Joan Curto Querol, regidor d'Urbanisme

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

Cinquè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Setè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

## 17. RATIFICACIÓ CONVENI CÒRNER 2024

Ratificat per unanimitat

### Fets

En data 12 de febrer de 2024 i Registre d'entrada 4390390004-1-2024-000197- 1, el Departament d'administració, del Patronat de Turisme a les Terres de l'Ebre de la Diputació de Tarragona, van remetre la proposta d'esborrany del conveni Córner Terres de l'Ebre any 2024, amb la finalitat de que s'iniciés el tràmit d'aprovació del conveni.

## Fonaments de dret

Vist el text del referit conveni i considerant que aquest resulta beneficiós pels interessos del municipi.

Atès que l'Ajuntament disposa de partida pressupostària adient per atendre el servei esmentat;

Atès que es tracta d'inici d'una competència residual de l'Alcalde, que tindrà que ser ratificada pel Ple Municipal;

## En conseqüència, RESOLC:

**PRIMER.-** Adherir-se al Conveni **CORNER TERRES DE L'EBRE 2024**, en la modalitat de Fires estatals i nacionals: FITUR (Madrid) i **Fira B-Travel (Barcelona)** amb una aportació de 1.600,00.-€

**SEGON.-** Aprovar l'esmentat Conveni.

**TERCER.-** Notificar l'Aprovació a la Diputació de Tarragona.

**QUART.-** Ratificar el Decret de l'Alcaldia, al proper Ple Municipal

## PROPOSICIONS URGENTS

### 18. CONTRACTE MENOR TANCAMENT CALDERA VESTIDORS CAMP DE FUTBOL I REFORMA ENTRADA

Aprovat per unanimitat un cop votada la urgència

1 Atesa la necessitat i urgència de procedir al tancament de la caldera dels vestidors al camp de futbol i reformar l'entrada als vestidors per la part posterior, no tenint l'ajuntament mitjans necessaris i suficients per a portar a terme la tasca.

2. Presentats diversos pressupostos, el tècnic municipal ha valorat les diferents ofertes presentades i considera que l'oferta econòmica més avantatjosa de conformitat amb les obres a executar és la presentada per Melich Multiserveis, S.L.U NIF: B55725535.

3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

## FONAMENTS JURÍDICS

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018

- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

**Part dispositiva:**

Primer. Executar l'obra tancament caldera vestidors camp de futbol i reforma entrada, amb l'empresa Melich Multiserveis, S.L.U NIF: B55725535, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest i que l'adjudicatari no ha subscrit altres contractes menors, que individual o conjuntament superin els llindars del contracte menor dins del present exercici pressupostari de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució de les obres es realitzaran amb subjecció al document tècnic.
- Codi CPV: 45212230
- El responsable del contracte serà el regidor d'esports Martí Viudez Tomàs.
- El termini per l'execució de les obres serà de 15 dies i s'iniciaran a partir de la formalització de l'Acte de comprovació del replanteig o en cas de no ser preceptiva aquesta a partir de la recepció de la present adjudicació.
- El preu del contracte es fixa en 3.064,54 €, i 643,55 € d'IVA.
  - El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció de l'Ajuntament la totalitat de la prestació.

Segon. Autoritzar la despesa per import de 3.708,09 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 3.064,54 €, pressupost net, i 643,55 € en concepte d'Impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 212 00 342 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Tercer. Nomenar responsable del contracte a Martí Viudez Tomàs, regidor d'esports

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

Cinquè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Setè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

**INFORMES DE L'ALCALDIA**

**19. ESCRIT DEL S. ENRIQUE MARTÍ MAURI, COMUNICANT LA SEVA JUBILACIÓ A PARTIR DEL 31/08/2024**

L'Alcalde informà que l'auxiliar de la Policia Local Enrique Martí Mauri, comunica la seva propera jubilació a partir del proper 31/08/2024, per complir els requisits del RD 1449/2018 de desembre al complir els 60 anys

**20. ESCRIT DE DIPUTACIÓ COMUNICANT QUE JA ESTÀ DISPONIBLE EL TRÀMIT DE SOL·LICITUD DE L'ACTUACIÓ RENOVACIÓ XARXA DE CLAVEGUERAM I ACCESSIBILITAT RAMBLA PRESIDENTS**

L'Alcalde informà Escrit de l'escrit de la Diputació comunicant que ja està disponible el tràmit de sol·licitud de l'actuació Renovació Xarxa de Clavegueram i accessibilitat Rambla Presidents i queb la data màxima d'execució i justificació serà el 30/09/2025

**21. SOL·LICITUD ASSISTÈNCIA TÈCNICA DIPUTACIÓ DIAGNOSI ESTAT XARXA CLAVEGUERAM**

L'Alcalde informà de la petició formulada desde la regidoria de Medi ambient de l'Ajuntament, diagnosi de la xarxa del Clavegueram al municipi

**22. SOL·LICITUD AL COPATE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA PERSONAL 12,5 HORES A LA SETMANA**

L'Alcalde informà que desde la regidoria de Medi Ambient s'havia demanat al COPATE, la possibilitat de gestionar amb personal seu , la deixalleria municipal 12,5 hores a la setmana

**23. SOL·LICITUD A LA DIPUTACIÓ ASSISTÈNCIA PER A LA REPARACIÓ DE PAVIMENTS I SEGA DE CAMINS MUNICIPALS**

Camins de Camarles a l'Aldea bonificat al 100% i 13 més bonificats al 50%

Secretari Interventor

Alcalde President

Teresa Roca Castell

Joan Curto Querol

**AJUNTAMENT DE CAMARLES**  
**AJUNTAMENT CAMARLES**

Pàgina: 1  
 Data: 25/01/2024

Exercici comptable: 2023

**REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )**

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001586	31/12/2023	VE23325	10/07/2023	20 PLANTES CISTUS CRETTICUS PER JARDINS POBLACIÓ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	73,92		
B10577153	VIVERS ALOMA S.L.U.									
001587	31/12/2023	W/477	31/12/2023	TUB DE LEDS PER CARROSSES CAVALCADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	178,89		
B43447721	MARTI-FERNANDEZ INSTAL.LACIONS, S.L.									
001588	31/12/2023	W/476	31/12/2023	POSAR FUSIBLES A LES GARLANDES DE NADAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	484,00		
B43447721	MARTI-FERNANDEZ INSTAL.LACIONS, S.L.									
001589	31/12/2023	W/475	31/12/2023	TREBALLS REPARACIONS ENLLUMENAT PÚBLIC DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	948,12		
B43447721	MARTI-FERNANDEZ INSTAL.LACIONS, S.L.									
001590	31/12/2023	354	22/12/2023	JOCES DE LEGO INFANTILS PER BIBLIOTECA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	69,05		
A43030204	ALMACENES GASCO, S.A.									
001591	31/12/2023	45	01/12/2023	SONORITZACIÓ SESSIÓ MUSICAL HOMENATGE CONTACTO.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	387,20		
78577918M	SORRIBES BOYER, CRISTOBAL									
001592	31/12/2023	8	29/12/2023	QUEVIURES APERITIU GALA ESPORT23 I AIGUA CURSA INS	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	136,04		
78579931V	BONET GUART, CARME									
001593	31/12/2023	147	30/11/2023	REPARACIONS VEHICLES BRIGADA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	247,60		
B43660331	TALLERS CEBRIA MARRO, S.L.									
001594	31/12/2023	23/2023	28/12/2023	BOUS FESTA SEGREGACIÓ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.200,00		
78582374E	PRINCEP CABRERA, MARCOS									
001595	31/12/2023	41_23	31/12/2023	ASSESSORAMENT ARBRAT PALMERES 12/12/23.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	284,35		
47625894R	NAVARRO MARTI, JOAN GABRIEL									

Exercici comptable: 2023

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001596	31/12/2023	23C/2404	30/11/2023	HERBICIDES PER MANTENIMENT CAMP DE FUTBOL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	120,23		
B25464561	FITOSANITARIS ANTONI HUGUET, S.L.									
001597	31/12/2023	0045	30/12/2023	MONITORATGE I TALLERS DE NADAL ( MIL SOMRIURES).	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.811,03		
78582135J	CALLAO RANDO, CARMEN									
001598	31/12/2023	GM/541	22/10/2023	APERITIU PARTICIPANTS BICICLETADA FESTA ECOTURISME	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	281,30		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001599	31/12/2023	GM/647	22/12/2023	XIPS I DOLÇOS PER GALA PREMIS A ESPORT 2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	277,36		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001600	31/12/2023	GM/495	25/09/2023	BARRES DE PA PER MENJADA FESTA DE LA SEGA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	32,88		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001601	31/12/2023	GM/577	12/11/2023	COCS I XIPS PER PRESENTACIÓ LLIBRE AGUSTÍ CLUA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	117,42		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001602	31/12/2023	GM/618	07/12/2023	CROISSANTS MINI PER C.INT.ARRÓS FESTA SEGREGACIÓ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	63,00		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001603	31/12/2023	GM/605	27/11/2023	COCS I PIZZA PER PRESENTACIÓ LLIBRE J.BERTOMEU.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	113,06		
B55742985	PASTISSERS I FORNERS ARTESANS, S.L.									
001604	31/12/2023	31/12/23	31/12/2023	TRACTAMENT RESIDUS DEIXALLERIA NOV2022-OCT2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	770,76		
P9300004J	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE									
001605	31/12/2023	6897926	27/12/2023	COFRE FUSTA PER CAVALVADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	58,77		
W00184081H	AMAZON EU S.À R.L.									
001606	31/12/2023	11114	27/12/2023	3 COFRES I MAQUILLATGE PER CAVALCADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	84,21		
W00184081H	AMAZON EU S.À R.L.									

Exercici comptable: 2023

**REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )**

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001607	31/12/2023	VE231760	29/12/2023	REPARACIONS GRUPS ELECTRÒGENS I TALLA GESPA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	354,24		
E43115989	TALLER GANDIA, C.B.									
001608	31/12/2023	20023/000	31/12/2023	SUBM.CARBURANTS PER VEHICLES BRIGADA DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	576,81		
F43065697	ARROSSAIRES DEL DELTA DE L'EBRE									
001609	31/12/2023	A00154730931/12/2023		SUBM.CARBURANT PER VEHICLES POLICIA DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	532,93		
A79707345	SOLRED S.A.									
001610	31/12/2023	ER1920	31/12/2023	SUBM.DE RUNA PER LATERAL CARRIL BICI.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	19,40		
B43730621	RECICLATGES D'ENDERROCS EBRE, S.L.									
001611	31/12/2023	30/12/23	30/12/2023	NETEJAR ESGLÉSIA LLIGALLOS DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	64,00		
55554392P	CORTES QUINTERO, ELISABETH									
001612	31/12/2023	230444751331/12/2023		QUOTA 4RT TRIM.MANT ASENCNSOR C.INT.ARRÒS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	470,38		
F20025318	ORONA, S.COOP.									
001613	31/12/2023	FVC-8	31/12/2023	LLOGUER EQUIP DE SO I IL.LUMINACIÓ FESTA FI ANY.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.936,00		
B55711121	BAR MUSICAL SOTERRANI, S.L.									
001614	31/12/2023	A/236340	29/12/2023	TONER MAGENTA PER FOTOCOPIADORA OFICINES AJUNT.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	252,70		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
001615	31/12/2023	A/236344	29/12/2023	TONER CYAN PER FOTOCOPIADORA OFICINES AJUNTAMENT.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	158,51		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
001616	31/12/2023	202300288919/12/2023		DECORACIÓ PER CAVALCADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	15,00		
B55655252	MULTIPRECIO BAISHENG S.L.									
001617	31/12/2023	400388319531/12/2023		TRAMESA CORRESPONDÈNCIA OFICIAL AJ. DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	79,85		
A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A.									

Exercici comptable: 2023

**REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )**

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001618	31/12/2023	FM4271	30/12/2023	TAULERS FUSTA PER VESTIDORS CAMP DE FUTBOL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	778,10		
B43108950	FUSTES MAURI, S.L.									
001619	31/12/2023	202300008430	12/2023	ARTICLES VARIS PER DECORACIÓ PAVELLÓ FI D'ANY.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	128,20		
47936691E	CHEN LI , DONGLAN									
001620	31/12/2023	758/2023	28/11/2023	SEIENT PER TRACTOR BRIGADA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	72,00		
B15236250	TALLERES AGRICOLAS MATA ,S.L.									
001621	31/12/2023	2023002872		CARTULINES PER DECORACIÓ NADAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	13,00		
B55655252	MULTIPRECIO BAISHENG S.L.									
001622	31/12/2023	202300291122	12/2023	ARTICLES PER DECORACIÓ NADAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	6,14		
B55655252	MULTIPRECIO BAISHENG S.L.									
001623	31/12/2023	5052	11/10/2023	SUBMINISTRE DE VI PER CENTRE INT.ARRÒS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	47,04		
B44141430	BODEGAS CRIAL LLEDO, S.L.									
001624	31/12/2023	2132		SUBMINISTRE DE VI PER CENTRE INT.ARRÒS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	45,30		
B44141430	BODEGAS CRIAL LLEDO, S.L.									
001625	31/12/2023	T000101-3	03/12/2023	REFRIGERIS PER COL.LABORADORS PARE NOEL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	39,60		
40921761T	MESTRE DESCARREGA, SUSANA									
001626	31/12/2023	#1365	29/12/2023	PARC INFANTIL PER COL.LEGI CAMARLES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	3.783,00		
40335803J	MASSEGUR SAMPIETRO, PAU									
001627	31/12/2023	#1364	29/12/2023	JOCES I CASETES INFANTILS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	995,00		
40335803J	MASSEGUR SAMPIETRO, PAU									
001628	31/12/2023	#1366	29/12/2023	JOCES INFANTILS, FUTBOLIN PLEGABLE,BALANCI INFANTIL	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.475,85		
40335803J	MASSEGUR SAMPIETRO, PAU									



Exercici comptable: 2023

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001629 B43045897	31/12/2023	FC233090	31/12/2023	3 TAULES PICNIC PER INSTITUT CAMARLES. HIERROS DELTA, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	653,40		
001630 B43045897	31/12/2023	FC233045	31/12/2023	UTILLATGE I MATERIALS PER BRIGADA . HIERROS DELTA, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	248,35		
001631 B43396985	31/12/2023	138020522	22/12/2023	LOTS DE NADAL PER PERSONAL AJUNTAMENT/CORPORACIÓ. FRAGADIS, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	3.793,90		
001632 B55757751	31/12/2023	0322	22/12/2023	REPARAR ENGANXALL CARRETA TRACTOR BRIGADA. SERRALLERIA J.MAURI SL	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	114,79		
001633 G43306349	31/12/2023	09/2023	27/11/2023	SUBVENCIÓ ACTIVITATS C.FUTBOL NOVENBRE. CLUB DE FUTBOL CAMARLES	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.800,00		
001634 G43306349	31/12/2023	10/2023	29/12/2023	SUBVENCIÓ ACTIVITATS C.FUTBOL DESEMBRE. CLUB DE FUTBOL CAMARLES	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.800,00		
001635 B43448679	31/12/2023	090/23	22/12/2023	APERITIU ENTREGA LOTS NADAL. CARNS CURTO, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	299,75		
001636 52601222S	31/12/2023	VE491	27/12/2023	BOSES COTILLÓ, CAMI TAULA, CONFETI I ALTRES. ESCODA PLA, MARIA NATIVIDAD	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.178,97		
001637 A61397212	31/12/2023	00445525	22/12/2023	RENOVACIÓ CERTIFICAT INSTANT SSL CAMARLES.CAT. ENTORNO DIGITAL, S.A.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	59,29		
001638 B43741057	31/12/2023	RT525	24/12/2023	REPARACIÓ VEHICLE RENAULT MAXITY 2573LJM BRIGADA. CURMAC ELEVACIO, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.654,19		
001639 B55707863	31/12/2023	23/784	22/12/2023	ENVÀS GARRAFA AIGUA EXTRAVIAT. DISTRIBUCIONES ORTI FANDOS, S.L.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	6,61		

**AJUNTAMENT DE CAMARLES**  
**AJUNTAMENT CAMARLES**

Exercici comptable: 2023

**REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )**

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001640	31/12/2023	A2300091	29/12/2023	SERVEIS PROD.COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL DELTA.CAT	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.049,94		
U06884274	LIARBA COMUNICACIÓ, SETMANARI L'EBRE, IMAGINA RÀDIO SL.									
001641	31/12/2023	A/011319	28/12/2023	LLOGUER GRUP ELECTRÒGEN PAVELLÓ FESTA SEGREGACIÓ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	458,44		
B43879501	MANAIN ELEVACIÓ, S.L.									
001642	31/12/2023	23-000272230/12/2023		SUBMINSTRAMENT SACS ESCOMBARIES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	191,66		
40917289J	CASANOVA PAGA, MARIA TERESA									
001643	31/12/2023	FAC2023A3	30/12/2023	SUBM. PAPER SECAMANS I PRODUCTES DE NETEJA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	252,08		
39873208V	GAS MONTESO, JOSE SALVADOR									
001644	31/12/2023	23/F00041	30/12/2023	SUBM.GASOIL PER CALEFACCIÓ PAVELLÓ FI D'ANY.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	436,00		
B16991655	CARBUREBRE SL									
001645	31/12/2023	27/12/23	27/12/2023	PUBLICACIÓ B.O.P. APROV.DEFINITIVA ORDEN.FISCALS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	245,00		
P4300000I	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA									
001646	31/12/2023	08143	24/12/2023	OBSEQUIS DE NADAL .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	34,24		
B43396985	FRAGADIS, S.L.									
001647	31/12/2023	2327-Y5J-	18/12/2023	QUEVIURES PER CENTRE DE DIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	55,95		
A25445131	BON AREA DE GUISONA									
001648	31/12/2023	123120034331/12/2023		40 LLUMS EMERGÈNCIA PER COL.LEGIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	420,11		
B55624225	SINELEC EBRE, S.L.									
001649	31/12/2023	215375	31/12/2023	MATERIALS I UTILLATGE PER ELECTRICISTE AJ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	96,41		
B17944497	SALTOKI REUS S.L.									
001650	31/12/2023	215376	31/12/2023	3 AIXETES INODORS HOME, ENDOLL PER PAVELLÓ .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	238,42		
B17944497	SALTOKI REUS S.L.									

**AJUNTAMENT DE CAMARLES**  
**AJUNTAMENT CAMARLES**

Pàgina: 7  
Data: 25/01/2024

Exercici comptable: 2023

**REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2023 - Simplificat )**

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
001651	31/12/2023	130104290701/12/2023		MANTENIMENT ASCENSOR CASAL D'AVIS DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	186,18		
A28791069	KONE ELEVADORES, S.A.									
001652	31/12/2023	075/23	04/10/2023	APERITIU BICICLETADA ECOTURISME I BALDANES F. SEGA	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	190,61		
B43448679	CARNS CURTO, S.L.									
001653	31/12/2023	2023-54	25/11/2023	CARTONS PER BINGO.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	25,94		
76971882J	GUTIERREZ MATUTE, RUBEN									
001654	31/12/2023	958751492024/11/2023		ARBRE DE NADAL INFLABLE PER MERCAT NADAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	84,59		
52876861	VIDA XL INTERNATIONAL B.V									

Total: 37.157,06 0,00 0,00



AJUNTAMENT DE CAMARLES  
AJUNTAMENT CAMARLES

Pàgina: 1  
Data: 26/01/2024

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000001	08/01/2024	2981	31/12/2023	ARRANJAMENT FLORAL CORTESIA AJUNTAMENT DE CAMARLES	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	495,00		
A43102474	REMSA MEMORIAL, S.A									
000002	08/01/2024	317	31/12/2023	SERVEI MANTENIMENT I NETEJA CEMENTIRI DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.100,00		
A43102474	REMSA MEMORIAL, S.A									
000003	08/01/2024	2023/AM/3	22/12/2023	SENYAL "PROHIBIT JUGAR FUTBOL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	188,76		
B43335165	RULL									
000004	08/01/2024	2023/1/54229/12/2023		SERVEI CATERING C.DE DIA LA GRANADELLA DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.439,86		
B55684070	CATERING PLAT A TAULA S.L.									
000005	08/01/2024	2023/1/53729/12/2023		SERVEI CATREING LLAR D'INFANTS DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	169,98		
B55684070	CATERING PLAT A TAULA S.L.									
000006	08/01/2024	1634	27/12/2023	TROFEUS PREMIS A L'ESPORT 2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	565,89		
B43411602	SPORTS FEVI, S.L.									
000007	08/01/2024	2023/S/89	23/12/2023	QUOTA RENTIG HP Color LaserJet POLICIA DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	103,71		
U67273987	GIROCOPI, SL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SAUTE									
000008	08/01/2024	F2023/273	26/12/2023	SERVEI DE CONTROL ACCÉS FESTA SEGREGACIÓ QUINTOS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	304,34		
B55743959	ALPHA SERVICIOS PERSONALES Y AEREOS SLU									
000009	08/01/2024	FVT23-851	31/12/2023	PUNT.PKT TWIN 2x4 12,0mm GRIS PER ELECTRICISTA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	46,05		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									
000010	08/01/2024	FAV-23300	31/12/2023	MANTENIMENT I SUPORT ABSIS E-FACT DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	35,30		
B59383596	ABS INFORMATICA, S.L.									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000011	08/01/2024	01-240472	02/01/2024	LLOGUER CALEFACCION PAVELLO CAP D'ANY I CARNAVAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.487,76		
B25773375	ALIVECLI, SL									
000012	08/01/2024	55432	31/12/2023	T-CAT personal - M.G.T.B. -	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	32,59		
Q0801175A	CONSORCI ADMINISTRACIO OBERTA DE CATALUNYA									
000013	15/01/2024	5614	01/01/2024	MANTENIMENT 1ER TRIM. ASCENSOR COL.LEGI CAMARLES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	484,00		
B08875205	ASCENSORES ENINTER S.L.									
000014	15/01/2024	124000043101	01/01/2024	QUOTA RENTING GENER VEHICLE POLICIA 7293-LCC.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	777,43		
A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT, S.A.U.									
000015	16/01/2024	F02-2023	16/01/2024	SERVEIS RECOLLIDA GOSSOS ABANDONATS AL MUNICIPI.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	968,00		
G43649326	A.R.C.A.									
000016	16/01/2024	2023-0012	14/09/2023	CENTRES DE FLORS PER DIADA CATALUNYA 2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	110,00		
52605719G	PANISELLO SENTIS, BLANCA									
000017	16/01/2024	2023-0011	14/09/2023	RAMS I CENTRE DE FLORS PUBILLES FESTES CAMARLES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	920,50		
52605719G	PANISELLO SENTIS, BLANCA									
000018	18/01/2024	694	07/01/2024	SERVEI DE SEGURETAT FESTA FI D'ANY.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	605,00		
J55608079	JSS SERVEIS SCP									
000019	18/01/2024	2	09/01/2024	6 TAULES I 6 CADIRES PER CENTRE DE DIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.887,60		
B43533199	QUEROL CLUB DE L'OFICINA, S.L.									
000020	18/01/2024	Q2024/93	08/01/2024	QUOTA 2024	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	387,15		
P5800043A	LOCALRET									
000021	18/01/2024	479	11/01/2024	LLOGUER MASCOTES INFANTILS PER CAVALCADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	550,00		
49355943J	PARANA FIGUEROA, VIRGINIA									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000022	18/01/2024	FVT24-013	07/01/2024	MAGNETOTÈRMIC AEG PER COL·LEGI CAMARLES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	10,60		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									
000023	18/01/2024	241	16/01/2024	MATERIALS D'OFICINA PER DEPENDÈNCIES AJUNTAMENT.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	222,24		
B43729409	OFICOMPLET 75, S.L.									
000024	18/01/2024	240	16/01/2024	MATERIALS VARIS PER LLAR D'INFANTS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	62,44		
B43729409	OFICOMPLET 75, S.L.									
000025	18/01/2024	402475	01/01/2024	SUBSCRIPCIÓ ANUAL DIARI EL PUNT AVUI.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	667,40		
A17374547	HERMES COMUNICACIONS, S.A.									
000026	18/01/2024	01-240477	17/01/2024	ABONAMENT PARCIAL FRA01/240472 CALEFACCIÓ FI D'ANY	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	-121,00		
B25773375	ALIVECLI, SL									
000027	18/01/2024	24041	11/01/2024	LLOGUER MOBILIARI PER FESTA FI D'ANY PAVELLÓ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.867,10		
B12377149	GRUPO MAESTRAT CARPAS ESPECTACULOS Y EVENTOS, S.L.									
000028	18/01/2024	FVT24-032	14/01/2024	UTILLATGE PER ELECTRICISTA AJUNTAMENT.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	72,79		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									
000029	18/01/2024	FVT24-032	14/01/2024	MATERIALS FONTANERIA REPARACIONS CAMP DE FUTBOL	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	57,26		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									
000030	18/01/2024	A/245038	04/01/2024	CÀNONS FOTOCOPIADORES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	354,94		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
000031	18/01/2024	06/01/24	06/01/2024	DIETA POLICIA TORN DIA 06/01/2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	12,00		
40931989Q	GOMEZ CABRERA, GUSTAVO FRANCISCO									
000032	18/01/2024	2427-Y5J		QUEVIURES PER CENTRE DE DIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	235,57		
A25445131	BON AREA DE GUISONA									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000033	18/01/2024	OR3	02/01/2024	REVISAR TRACTOR BRIGADA PER ANAR I.T.V.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	362,58		
B44981082	TALLER MECANIC MONTEVERDE, S.L.									
000034	18/01/2024	000050	17/01/2024	SUBSTITUCIÓ TECLAT ALARMA CAMP FUTBOL I ESCOLA L·LIG	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	83,49		
B55763171	EBREALARMES SL									
000035	18/01/2024	24/41	01/01/2024	SUBMINSITRAMENT D'AIGUA DEPENDÈNCIES MUNICIPALS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	110,00		
B55707863	DISTRIBUCIONES ORTI FANDOS, S.L.									
000036	18/01/2024	VE240004	15/01/2024	PILES , CÒPIA CLAUS I PEN 64GB PER DEPENDÈNCIES AJ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	35,49		
B43395276	FONTALLUM, S.L.									
000037	18/01/2024	020	12/01/2024	REPARAR PORTERIA CAMP DE FUTBOL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	159,30		
B55757751	SERRALLERIA J.MAURI SL									
000038	18/01/2024	TC5939	12/01/2024	MISTELLA PER REFRIGERI CLUB LECTURA L·LIBRE R.MARTI	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	3,68		
F43065697	ARROSSAIRES DEL DELTA DE L'EBRE									
000039	23/01/2024	35-24	20/01/2024	TIQUETS PER CARNESTOLTES	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	108,90		
B43620061	DELTA INDUSTRIA GRAFICA IMPRESSORS, S.L.									
000040	23/01/2024	003439_01	01/01/2024	ASSEGURANÇA MÈDICA FUNCIONARIS GENER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.230,04		
A28011864	SEGURCAIXA ADESLAS S.A.									
000041	23/01/2024	003997_01	01/01/2024	ASSEGURANÇA DENTAL FUNCIONARIS GENER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	134,05		
A28011864	SEGURCAIXA ADESLAS S.A.									
000042	24/01/2024	2024/S/17424/01/2024		QUOTA RENTING HP Color LaserJet POLICIA GENER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	87,98		
U67273987	GIROCOPI, SL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SAUTE									
000043	24/01/2024	FVT24-052	21/01/2024	UTILLATGE I MATERIALS VARIS PER ELECTRICISTE AJ.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	54,45		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									



Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000044	24/01/2024	FVT24-052	21/01/2024	MATERIALS ELÈCT.ACNDICIONAMENT DEPEN.POLICIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	178,21		
B62755251	IXOS CEALCO, S.L.									
000045	25/01/2024	2024//279	10/01/2024	LLOGUER AMB OPCIO COMPRA ADORNS DE NADAL LLUM.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	6.655,00		
B65897084	CIMCAT SERVEIS SLU									
000046	25/01/2024	408200115	23/01/2024	MANTENIMENT CALEFACCIÓ COL·LEGI LLIGALLOS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	134,01		
A43017631	CALFRI, S.A.									
000047	25/01/2024	408200116	23/01/2024	MANTENIMENT CALEFACCIÓ COL·LEGI CAMARLES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	132,50		
A43017631	CALFRI, S.A.									
000048	25/01/2024	F23/143	03/01/2024	LLOGUER INFLABLES PER PARC NADAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.996,50		
B55661151	OKA GAMES S.L.									
000049	25/01/2024	A/245092	22/01/2024	TONER NEGRE ECOSYS IMPRESSORA SECERTARIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	82,81		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
000050	25/01/2024	0001/2400	15/01/2024	COL.LABORACIÓ ORGANITZACIÓ TORNEIG FUTBOL ITE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.500,01		
B55533319	ROYAL IBERIA S.L									
000051	25/01/2024	VL24001	16/01/2024	TREBALLS DESBROÇ A LA VIA VERDA .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	907,50		
B55528202	OBRES VENT I SOL 2010, S.L.									
000052	25/01/2024	TC6138	17/01/2024	SUBSTRAT PER JARDINS MUNICIPALS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	6,21		
F43065697	ARROSSAIRES DEL DELTA DE L'EBRE									
000053	25/01/2024	DSEMBRE23	17/01/2024	SERVEI RECOLLIDA RESTA,ORG,SELECTIVA,VOL,DESEMBRE.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	2.726,99		
P9300004J	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE									
000054	25/01/2024	31-12-23	17/01/2024	COSTOS RECOLLIDA RESIDUS DESEMBRE 2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	8.173,07		
P9300004J	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000055	25/01/2024	DES23	17/01/2024	TRACTAMENT RESTA ,QUOTA CÀNON(ARC) DESEMBRE2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	13.072,54		
P9300004J	CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE									
000056	25/01/2024	RT10	20/01/2024	REPARACIÓ RENAULT MAXITY 2573LJM BRIGADA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	339,11		
B43741057	CURMAC ELEVACIO, S.L.									
000057	25/01/2024	2745	12/01/2024	BITLLETS DE TREN/ALLOTJAMENT PER ANAR A FITUR.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	655,00		
B43760941	ALBADA TOURS VIATGES S.L.									
000058	25/01/2024	3534	19/01/2024	REPARACIÓ CORTINA ESCENARI CASAL CAMARLENC.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	422,56		
B43400555	GALERIES ESPAÑA AMPOSTA, S.L.									
000059	25/01/2024	13-01-24	14/01/2024	DIETES POLICIA TORN DIES 13 I 14 DE GENER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	28,00		
40931569X	ROYO MARTINEZ, VICTOR MANUEL									
000060	25/01/2024	6351	18/01/2024	MATERIAL OFICINA PER POLICIA LOCAL.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	0,90		
X4004336J	LIN, GUAN BIN									
000061	25/01/2024	10/01/24	10/01/2024	MATERIALS PER CARROSSES CAVALCADA REIS LLAGALLOS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	422,32		
52607092C	VIUDEZ TOMAS, MARTI									
000062	25/01/2024	30222000	20/01/2024	ASSEG.ANUAL VEHICLE BRIGADA MATRIC.2573LJM.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	511,73		
A78520293	REALE SEGUROS GENERALES, S.A.									
000063	25/01/2024	202400128	16/01/2024	TREBALLS DE NETEJAR CLAVEGUERAM 15/01/23.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	99,00		
B43516988	PRONTOSERVIS S.L.									
000064	25/01/2024	24-12-202324/12/2023		DITES TORNS POLICIA DIES 23-24 DESEMBRE 2023 .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	28,00		
40931569X	ROYO MARTINEZ, VICTOR MANUEL									
000065	25/01/2024	5127	15/01/2024	PROGRAMADOR LLUMS RECINTE PAVELLÓ I ALTRES.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	193,29		
B17944497	SALTOKI REUS S.L.									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000066	25/01/2024	F24-25800916	01/2024	1er TRIM. SERVEI PREV.MÈDICA I RISCOS LABORALS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.289,05		
B43887629	PREVENACTIVA, SLU									
000067	25/01/2024	741788	09/11/2023	TIQUET PARKING DESPLAÇAMENT ALCALDE A BARCELONA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	6,35		
Q2801660H	ESTACIO DE FRANÇA									
000068	25/01/2024	202400123	16/01/2024	TREBALLS NETEJAR CLAVEGUERAM 15/01/24.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	123,75		
B43516988	PRONTOSERVIS S.L.									
000069	25/01/2024	09/01/24	09/01/2024	PUBLICACIÓ B.O.P SUPLEMENT DE CRÈDIT 1/2023.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	45,00		
P4300000I	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA									
000070	25/01/2024	001175	13/01/2024	REPARACIÓ RODA CARRET RECOLLIDA ESCOMBARIES BRIG.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	14,90		
B43359686	L ESPLAI CICLISTA S.L									
000071	25/01/2024	FVC-1	12/01/2024	LLOGUER EQUIP DE SO CAVALCADA REIS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	121,00		
B55711121	BAR MUSICAL SOTERRANI, S.L.									
000072	26/01/2024	753	08/01/2024	SUBSCRIPCIÓ DIARI ANY 2024.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	185,99		
B43665256	LA VEU DE L'EBRE, S.L.									
000073	26/01/2024	A/240030	15/01/2024	SERVEI DESRATITZACIÓ C.INT ARRÒS GENER-FEBRER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	121,00		
B43707140	AGROSERVEIS CAT, S.L.									
000074	26/01/2024	TC5792	09/01/2024	BOMBONA DE GAS,FERTILITZANT I AIGUA PER C.IN.ARRÒS	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	46,73		
F43065697	ARROSSAIRES DEL DELTA DE L'EBRE									
000075	26/01/2024	A/245014	02/01/2024	CÀNSONS IMPRESSIONS OFICINES AJUNTAMENT.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	173,20		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
000076	26/01/2024	3/2024	04/01/2024	AIXECAMENT TOPOGRÀFIC I REPLANTEIG C/ILLA GRÀCIA	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	592,90		
52606615A	CLUA GAYA, MARC									

Exercici comptable: 2024

REGISTRE DE FACTURES GENERAL( 2024 - Simplificat )

Núm. Reg.	Data Reg.	Núm. Fac.	Data Fac.	Descripció Fac.	Departament	Responsable	Situació	Import fac.	Imp. Pndt. Ord.	Imp. Pndt. Pag.
Núm. Doc. Tercer	Nom Tercer									
000077	26/01/2024	8023	24/01/2024	MATERIAL PAPERERIA PER CARNAVAL .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	0,45		
40927241Y	CASTELLVI PEDROL, MARIA JOSÉ									
000078	26/01/2024	VE240006	24/01/2024	TINTA PC I GOTS PER C.DE DIA , CÒPIES CLAUS .	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	84,19		
B43395276	FONTALLUM, S.L.									
000079	26/01/2024	N-000024	02/01/2024	RENOVACIÓ L·LICÈNCIES ANUALS PANDA CLOUD.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	1.226,40		
B43834530	DERTOCHIP, S.L.U.									
000080	26/01/2024	N-000029	02/01/2024	SUBSCRIPCIÓ SERVIDOR,EMMAGATZEMATGE NÚVOL GENER.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	378,80		
B43834530	DERTOCHIP, S.L.U.									
000081	26/01/2024	A/245006	01/01/2024	QUOTA RENTING FOTOCOPIADORA OFICINES AJUNTAMENT	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	121,00		
B43700988	ANTONIO GUERRA, S.L.									
000082	26/01/2024	124010015315/01/2024		INTERRUPTOR ACONDICIONAMENT DEPENDÈNCIES POLICIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	11,87		
B55624225	SINELEC EBRE, S.L.									
000083	26/01/2024	124010015415/01/2024		INTERRUPTOR ACONDICIONAMENT DEPENDÈNCIES POLICIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	30,17		
B55624225	SINELEC EBRE, S.L.									
000084	26/01/2024	124010015515/01/2024		PORTALEMPARAS PER ACOND.DEPENDÈNCIES POLICIA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	4,05		
B55624225	SINELEC EBRE, S.L.									
000085	26/01/2024	224010002515/01/2024		ABONAMENT DEVOLUCIÓ INTERRUPTORS.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	-11,87		
B55624225	SINELEC EBRE, S.L.									
000086	26/01/2024	029	24/01/2024	REPARAR GANXO CARRETA BRIGADA.	COMPTABILITAT	CRISTINA T	Conformada	187,55		
B55757751	SERRALLERIA J.MAURI SL									
<b>Total:</b>								64.487,96	0,00	0,00

**BASE**

GESTIÓ D'INGRESSOS

**Diputació Tarragona**

NT81016347658600006406

MESTRE DESCARREGA M INMACULADA  
CL TRENTA 00035  
43894 CAMARLES TARRAGONA  
Provisió de constrenyiment amb acumulacióExpedient: 1-2022/47436-EXE  
Rebut: 43-900-000-2022-01-0047436  
Subjecte: 52606269W - MESTRE DESCARREGA M INMACULADA  
Oficina: 31 Tortosa  
Av. Catalunya, 76 baixos  
43500 TORTOSA  
Tel. 977504411

CONCEPTE	OBJECTE TRIBUTARI	REF.CADASTRAL	PROV.CONSTR.		IMPORT
			ANY	FI VOLUNT.	
CLAVEGUERAM				17/10/2022	
	CL MERCAT 0 43894 CAMARLES		2022	30/09/2022	56,34
RECOLLIDA ESCOMBRARIES				17/10/2022	
	CL MERCAT 0 43894 CAMARLES		2022	30/09/2022	423,00
IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIO MECANICA				12/06/2023	
	0792-GLC		2023	31/05/2023	63,05
Total import principal:					542,39 euros
Recàrrec del 20 per 100:					108,48 euros

Us notifiquem que el tesorer de BASE-Gestió d'Ingressos de la Diputació de Tarragona ha dictat, en relació amb els deutes que figuren descrits a l'inici d'aquest document, la següent provisió de constrenyiment:

" En exercici de les facultats que m'atorguen l'article 5 del Reial decret 128/2018, de 16 de març i el Reglament general de recaptació, en relació amb l'article 19 dels Estatuts de BASE - Gestió d'Ingressos i d'acord amb l'article 167 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, declaro el deute detallat seguidament subjecte al procediment de constrenyiment, a l'haver finalitzat el període voluntari de pagament atorgat sense que el deute s'hagi satisfet, iniciant-se per tant el període executiu, la meritació dels interessos de demora i la liquidació del recàrrec executiu. Requereixo a l'obligat tributari per tal que aboni el deute amb el recàrrec de constrenyiment reduït, dins els terminis establerts a l'article 62.5 de la Llei general tributària, advertint-lo que si no efectués el pagament dins els terminis assenyalats anteriorment, inclòs el recàrrec de constrenyiment reduït del 10%, es procedirà a l'embargament dels seus béns i drets o a l'execució de les possibles garanties existents per al cobrament del deute amb la inclusió del recàrrec de constrenyiment del 20% i dels interessos de demora que es meritin fins la data de cancel·lació del deute "

L'inici del període de constrenyiment determina el meritament dels recàrrecs de constrenyiment fixats en l'article 28 de la Llei general tributària (10 o 20 per 100 de l'import del deute no ingressat i interessos de demora des de l'endemà del venciment del termini de pagament, en el seu cas) havent d'efectuar l'ingrés d'aquests imports en els següents terminis regulats en l'article 62.5 de la Llei general tributària:

- Les notificacions de les provisions de constrenyiment efectuades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil posterior.
- Les notificacions de les provisions de constrenyiment efectuades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, fins el dia 5 del mes següent o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil posterior.

**ADVERTIMENTS:**

- De no efectuar-se l'ingrés en els terminis anteriors, es procedirà a l'immediat embargament dels vostres béns i drets o a l'execució de les garanties existents. En aquest sentit, i de conformitat amb l'article 162 de la LGT, se us requereix per a que poseu en coneixement d'aquesta Administració, una relació de béns i drets integrants del vostre patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import del deute tributari. Així mateix, seran al vostre càrrec les costes causades en el procediment de constrenyiment.
- El procediment només se suspendrà en els casos i condicions fixats en l'article 14 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de

CSV: 518a6b31c6f37b7b054339e063140b5266da4624  
Verificable a <https://www.base.cat>



062901 - Carta AME CONS0 - 012022 - 008423 1/6

les hisendes locals.

- Pot sol·licitar ajornament o fraccionament del deute d'acord amb allò que estableix l'article 51 i següents de l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de BASE - Gestió d'Ingressos.

**RECURSOS:**

D'acord amb l'article 14 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, contra l'acte notificat es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, pels motius taxats d'oposició de l'article 167 de la Llei general tributària, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la present notificació, així com qualsevol altre recurs que consideri adient en defensa dels seus drets.

**LLOC I FORMES DE PAGAMENT**

El pagament es podrà fer mitjançant l'ingrés de la carta de pagament adjunta a la present notificació, en qualsevol de les entitats financeres col·laboradores allí indicades.

El pagament tindrà efectes alliberadors del deute si es realitza per l'import indicat i dins els terminis de l'article 62.5 de la Llei general tributària.

**SITUACIÓ DE L'EXPEDIENT:** Efectuada la corresponent acumulació d'aquests nous deutes, la situació actual d'aquest expedient executiu és la següent:

CONCEPTE	OBJECTE TRIBUTARI	REF.CADASTRAL	ANY	FI	VOLUNT.	IMPORT
CLAVEGUERAM						
RECOLLIDA ESCOMBRARIES	CL MERCAT 0 43894	CAMARLES	2022	30/09/2022		56,34
	CL MERCAT 0 43894	CAMARLES	2022	30/09/2022		423,00
IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIO MECANICA	0792-GLC		2022	31/05/2022		63,05
IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIO MECANICA	0792-GLC		2023	31/05/2023		63,05
Total import principal:						605,44 euros
Recàrrec del 20 per 100:						121,09 euros
Interessos de demora calculats a 20/07/2023:						18,34 euros
Costes del procediment:						10,90 euros
Ingressos a compte:						0,00 euros
Total pendent:						755,77 euros

No obstant tot l'anterior, atesa la naturalesa dels diferents deutes i a la seva data del final del període voluntari de pagament, d'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei general tributària, l'import a pagar serà el que es detalla a CONTINUACIÓ si el pagament es realitza dins els terminis de l'article 62.5 de la Llei general tributària:

CONCEPTE	OBJECTE TRIBUTARI	REF.CADASTRAL	ANY	FI	VOLUNT.	IMPORT
CLAVEGUERAM						
RECOLLIDA ESCOMBRARIES	CL MERCAT 0 43894	CAMARLES	2022	30/09/2022		56,34
	CL MERCAT 0 43894	CAMARLES	2022	30/09/2022		423,00
IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIO MECANICA	0792-GLC		2022	31/05/2022		63,05
IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIO MECANICA	0792-GLC		2023	31/05/2023		63,05
Total import principal:						605,44 euros
Recàrrec:						66,85 euros
Interessos de demora calculats a 20/06/2023:						2,59 euros
Costes del procediment:						10,90 euros
Ingressos a compte:						0,00 euros
Total pendent:						685,78 euros

**CARTA DE PAGAMENT**

<b>Ens:</b> P4318300C - AJUNTAMENT DE CAMARLES	<b>Centre:</b> 31 Tortosa Av. Catalunya, 76 baixos 43500 - TORTOSA Tel. 977504411 Fax 977502717
<b>Exercici:</b> 2023	
<b>Tribut:</b> TAXES I PREUS PUBLICS AGRUPATS	
<b>Període:</b> 28/07/2023 - 29/09/2023	Atenció amb CITA PRÈVIA

<b>Subjecte:</b> 52606269W - MESTRE DESCARREGA MARIA INMACULADA PZ AMETLLA DE MAR 3 A 43894 - CAMARLES TARRAGONA
---

<b>Objecte:</b> 183100200356 TAXES I PREUS PUBLICS AGRUPATS	<b>Clau de domiciliació:</b> 43183-100/183100200356
--	---

A.TRIB.: CL MERCAT 0	
PERIODE GRAVAT: Any 2023	
CLAVEGUERAM	56,34
Tarifa 1	2,00 any
RECOLLIDA ESCOMBRARIES	56,34
Tarifa 1	7,00 any
TAXES BAR	423,00
	423,00

<b>Clau de cobrament:</b>	<b>43-183-100-2023-01-9900356</b>
Import principal:	479,34 EUR
<b>Total a pagar:</b>	<b>479,34 EUR</b>

Aquest document només té eficàcia alliberadora del deute si està validat mecànicament o conté el segell i la signatura autoritzada per l'entitat col·laboradora, o s'acredita per l'entitat que rebí el pagament que aquest s'ha efectuat per qualsevol mitjà. El venciment del període de pagament voluntari sense que aquest es produeixi determina l'inici del període executiu amb l'exigència dels recàrrecs establerts a l'article 28 de la Llei General Tributària. Pagament: aquest rebut es pot pagar a les oficines de les entitats col·laboradores indicades en el rebut, per internet, al portal [www.base.cat](http://www.base.cat), als caixers automàtics amb codi de barres i per banca telefònica. Domiciliació: Podeu domiciliar el pagament dels propers rebuts, a qualsevol oficina de BASE, al portal [www.base.cat](http://www.base.cat) o al vostre ajuntament.

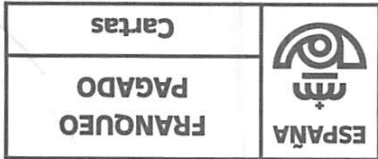
9052180 - 2 - 010305620703 - 437815 - 1812233272 - 479,34 - 6653



905214378150103056207031812233272000479340

Comprovant per l'entitat financera

 Per pagar,  
 escanejar QR

Nova adreça/Nueva dirección

Motiu de la devolució/ Motivo de la devolución	
Adreça incorrecta / Dirección incorrecta	.....
Desconegut / Desconocido	.....
Altres / Otros	.....



INFORMACIÓ D'INTERÉS

Consulta cada any el calendari fiscal del teu municipi a [www.base.cat](http://www.base.cat), per conèixer els terminis de pagament dels tributs.  
I escull la modalitat de pagament:

- A través de la **carta de pagament**, que et pots descarregar sense certificat digital, a [www.base.cat](http://www.base.cat).
- Fraccionant el pagament en 9 mesos, mitjançant el **Pagament Personalitzat** (presentació de sol·licituds fins el 31 de desembre amb efectes l'exercici següent).
- Fent el pagament amb la **teva targeta**.
- A la seu electrònica de BASE.
- trucant per telèfon a les oficines de BASE.
- **Domiciliant** els tributs:
  - a la seu electrònica de BASE,
  - amb l'assistència presencial o telefònica de les oficines de BASE.

**Activa les comunicacions i notificacions electròniques**, per rebre les cartes de pagament, per correu electrònic o SMS, i les notificacions de BASE de manera telemàtica.

**Informa't** a la nostra Seu electrònica [www.base.cat](http://www.base.cat) o a les nostres oficines.

**Demana cita prèvia per ser atès presencialment** a [www.base.cat](http://www.base.cat) o als telèfons de les oficines de BASE.

Recordem que les **persones obligades a relacionar-vos electrònicament amb l'administració** heu de fer els tràmits a través de la nostra Seu electrònica [www.base.cat](http://www.base.cat)





Expedient	81-2024
Tipus de document	Memòria justificativa
Òrgan que proposa	Alcaldia
Tipus de Contracte	serveis
Objecte del contracte	Servei de Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Camarles
Document signat per	Secretaria

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

### 1. INTRODUCCIÓ

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant la Llei) estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de la Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 de la llei preveu que les entitats del sector públic, incloses per tant les entitats locals, no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals.

L'any 2022, va finalitzar la vigència del contracte menor de serveis, subscrit amb l'empresa Segurdades, S.L.

Durant l'any 2023 es va iniciar una nova licitació, al Plec de condicions no figurava que les empreses tenien la obligatorietat d'estar certificades en l'Esquema Nacional de Seguretat nivell mig, al·legació feta per una de les empreses presentades al concurs, davant d'aquesta incidència es va optar per desistir del procediment i demanar assistència a la Diputació en la redacció del Plec de Clàusules.

A dia d'avui l'ajuntament ja disposa del Plec de Clàusules degudament redactat i es per això que es torna a obrir un nou procediment licitatori.

Atenent la necessitat de continuar amb la prestació del servei consistent en l'assessorament tant a nivell tècnic com jurídic per la implantació de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i amb l'objectiu de continuar externalitzant el servei de Delegat de Protecció de Dades.

Els codis (CPV) del contracte son:

72300000-8. Serveis relacionats amb dades

79140000-7 – Serveis d'assessoria i informació jurídica

### 2. DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ ACTUAL

L'Ajuntament ha de disposar d'un servei extern que l'assessori en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Aquest servei exigeix la màxima especialització, de manera que la firma que el desenvolupi disposi dels coneixements i de l'expertesa necessària en aquesta matèria, especialment en l'àmbit de les administracions públiques i, singularment, de les administracions locals.

### 3. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS A SATISFER

Carrer Vint, n.20 43894 Camarles | Tel. 977 47 00 07 | [ajuntament@camarles.cat](mailto:ajuntament@camarles.cat) | [www.camarles.cat](http://www.camarles.cat)



### 3.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, del servei extern de DPD de l'Ajuntament de Camarles i del servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb les condicions i característiques que figuraran al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que es redactaran per a la seva incorporació a l'expedient de la licitació del servei.

### 3.2. NECESSITAT A SATISFER

L'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal ha de recaure en una persona amb unes qualitats professionals i, singularment, uns coneixements suficientment especialitzats del Dret i la pràctica en aquella matèria per atendre adequadament les qüestions vinculades a la normativa de protecció de dades, amb garantia als drets de les persones afectades.

L'article 34 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, estableix que els responsables i encarregats del tractament han de designar un/a DPD en els supòsits que preveu l'article 37.1 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (en endavant, el Reglament). Si bé mitjançant el Decret núm.407/2018, de 118 de maig, es designa a una persona que forma part de la plantilla del responsable i encarregat del tractament (Ajuntament), l'apartat sisè de l'esmentat article 37 del Reglament contempla que la designació del/de la DPD pugui realitzar-se igualment en el marc d'un contracte de serveis, alternativa aquesta que es proposa atenent a la càrrega de feina actualment assumida per la persona titular de la Secretaria municipal.

## 4. ANÀLISI TÈCNICA

La LCSP conté una nova regulació dels procediments de contractació i, en particular, amb relació als contractes de serveis, com ara el de serveis jurídics, limitant de manera estricta la utilització del procediment previst pels contractes menors (article 118 i 131), essent impossibles en serveis de prestació continuada o permanent, com seria el contracte de serveis de DPD i d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

D'altra banda es preveu la prohibició d'utilitzar la modalitat del contracte menor quan s'hagin subscrit contractes que, individual o conjuntament, superin el llindar de quinze mil euros, IVA exclòs, circumstància que obliga a pensar en un contracte que inclogui totes les prestacions possibles per tal d'evitar contractacions posteriors de caràcter individual, mitjançant contractes menors, que podrien qüestionar aquelles limitacions.

La situació actual de l'Ajuntament, pel que fa a la necessitat de serveis externs de suport en matèria de protecció de dades de caràcter personal ve determinada per la limitada estructura de personal tècnic i jurídic de l'Ajuntament més enllà del secretari municipal, circumstància aquesta que genera una evident dificultat a l'hora de resoldre, amb la necessària immediatesa, les qüestions relacionades amb aquella matèria.

Els condicionaments anteriors exigeixen mantenir la situació actual de manera que la contractació parteixi de l'especialització i expertesa en matèria de protecció de dades de



caràcter personal, que a més tingui una organització única i pròpia que permeti un servei global i integral de suport en aquesta matèria que inclourà, l'assessorament i el servei de DPD.

#### 4.1. NATURALESIA JURÍDICA DEL CONTRACTE

El contracte proposat té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP).

#### 4.2. CPV

72300000-8. Serveis relacionats amb dades

79140000-7 – Serveis d'assessoria i informació jurídica

#### 4.3. DIVISIÓ EN LOTS

No correspon la divisió de lots al ser un únic tipus de servei no separable per motius tècnics i de servei.

#### 4.4. DURADA

Dos anys, podent-se prorrogar per dos anys més, per acord exprés d'any a any, fins a un màxim de quatre anys. La pròrroga serà obligatòria pel contractista. El contracte s'iniciarà la data de formalització del contracte.

#### 4.5. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Als efectes d'allò previst a l'article 159.6 de la LCSP el contracte es pot tramitar pel procediment obert simplificat sumari, i tramitació ordinària, en els termes següents:

- Atès que el valor estimat del contracte no supera prevista el llindar establert a l'article 22.1.b de la LCSP, el contracte no es troba sotmès a regulació harmonitzada.

-En aquest procediment licitatori no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació

No obstant els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar, aptitud, solvència, classificació, concurrència de prohibicions de contractar.....

- L'adjudicació del contracte es realitzarà sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableixi al plec de clàusules administratives que regularà la contractació.

#### 4.6. GARANTIES

No es requereix la constitució de cap garantia.

#### 4.7. HABILITACIÓ PROFESSIONAL



S'acreditarà que la persona o persones que hagin de prestar de forma efectiva el servei de DPD compleixin alguna de les condicions següents:

- Justificar una experiència professional de, com a mínim, cinc anys en projectes i/o activitats i tasques relacionades amb matèria de protecció de dades en administracions públiques.
- Justificar una experiència professional de, com a mínim, quatre anys en projectes i/o activitats i tasques relacionades amb les funcions del DPD en matèria de protecció de dades, i una formació mínima reconeguda de seixanta hores en matèria de protecció de dades.

#### 4.8. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

#### 4.9. CLASSIFICACIÓ

Podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a.- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b.- solvència econòmica i financera i tècnica o professional
- c.- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d.- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

#### 4.10. VARIANTS

No correspon.

#### 4.11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu, amb diferents criteris d'adjudicació.



## **Criteris d'adjudicació**

### **A.- Oferta econòmica fins a 40 punts**

Els punts serà el resultat d'aplicar la següent fórmula:

Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta =  $[1 - (\text{Pressupost oferta} / \text{pressupost licitació})] * 100$

L'assignació de punts que correspon a cada percentatge de baixa es farà mitjançant una distribució lineal entre els punts indicats:

- Sense baixa: 0 punts.

- Baixa major: 40 punts.

La fórmula que s'utilitzarà en l'assignació de punts és la següent:

Puntuació =  $(\text{percentatge baixa de l'oferta} * \text{núm. màx. punts}) / \text{percentatge baixa màxim}$

### **B.- Experiència professional de la persona que hagi de desenvolupar les funcions de DPD, en projectes i/o activitats i tasques, a partir del 25 de maig de 2018, relacionades amb les funcions del DPD en administracions públiques.**

S'acreditarà mitjançant currículum de la persona que exercirà de DPD acompanyat de els documents, certificats, contractes de treball, informes de vida laboral, etc que es consideri oportú per acreditar els requisits mínims exigits, havent de constar en el currículum ordenadament relacionats i amb referència al document amb el que s'acrediti cada apartat. Aquest document ha d'estar signat.

Per cada any complet d'experiència acreditada en administracions públiques 8 punts, fins un màxim de 40 punts

### **C- Disposar de Certificat vigent per la categoria de "Delegat de Protecció de Dades" expedit per una Entitat de certificació acreditada per la Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC) o per altra entitat acreditada per aquesta.**

S'acreditarà mitjançant certificat indicat: 10 punts

**D.-** El compromís de realitzar, com a mínim anualment, d'una **auditoria interna de seguretat**, seguint els criteris de l'Esquema Nacional de Seguretat, de tots els sistemes d'informació incloent sistemes d'informació municipals, aplicacions mòbils, webs municipals, serveis al núvol i ús de xarxes socials per part del personal municipal, es puntuarà amb 10 punts. Si no s'assumeix aquest compromís la puntuació serà de zero punts

## **4.12. BAIxes PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

a.- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b.- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c.- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.



#### 4.13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preveuen.

#### 4.14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon i un correu electrònic de contacte, que haurà de comunicar a l'inici del contracte.
- Els nivells mínims de servei són els següents:

-Servei d'atenció telefònica en horari de 8:00 a 15:00 hores, de dilluns a divendres

-Servei d'atenció telefònica urgent per correu electrònic, amb el compromís de resposta en 24 hores.

- Servei de consultes per correu electrònic, amb compromís de resposta a 72 hores.

- Servei amb assistència presencial del DPD a les instal·lacions municipals, a petició de l'Ajuntament, en un termini màxim de 24 hores des de la petició, per supervisar i garantir el compliment del que estableix el contracte, atendre consultes, o prestar assessorament en els serveis recollits en aquest plec.

Així mateix, la persona o persones que designi el contractista per a l'execució del contracte hauran d'estar proveïdes de sistema de signatura electrònica, per a la seva integració en el sistema de gestió d'expedients electrònics d'aquest Ajuntament i requerir la seva participació quan escaigui en funció dels treballs a desenvolupar, així com per al propi acompliment per part de l'adjudicatari de les funcions objecte del contracte, si s'estimés precís per l'Administració contractant.

Seràn de compte de l'adjudicatari les despeses de locomoció, desplaçaments, menjars i hostalatge que es derivin en ocasió de la prestació del servei objecte del present plec. Els adjudicataris del contracte comptaran amb el suport del personal de l'Ajuntament que en cada cas es designi segons la naturalesa de l'assumpte encomanat, per a la realització de les tasques administratives que precisin en l'exercici de les seves funcions.

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte l'adjudicatari es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades per l'Ajuntament, a tals efectes, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per a disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes que puguin plantejar-se i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzats per a resoldre'ls

Totes les condicions especials d'execució seràn exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.



El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb la clàusula 39 del present plec.

#### 4.15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a.- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b.- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c.- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d.- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### 4.16. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

### 5. ANÀLISI ECONÒMICA

Per al càlcul del cost del contracte es pren com a referència el cost del contracte anterior, incrementat per l'adequació als increments de costos generals per evitar baixes no justificades i per l'ampliació de l'objecte del contracte amb el servei del/de la protecció de dades.

#### 5.1. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és de 6.050,00€, IVA inclòs, el qual es desglossa en 5.000,00€ i 1.050,00 corresponent al 21% d'IVA, pels dos anys de durada del contracte.





El valor estimat del contracte, el qual inclou les pròrrogues previstes a l'apartat 4.4 d'aquesta memòria, ascendeix a la quantia de 9.559€, IVA exclòs.

## 5.2. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

Vista la incidència de qualsevol tipus de contractació sobre les despeses i ingressos de l'Ajuntament es considera complert el requisit contingut a l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Es compleix el principi de sostenibilitat financera, entès com capacitat de finançament dels compromisos de despesa presents i futurs sense que aquest contracte generi dèficit, i es finança d'acord als recursos ordinaris previstos al pressupost del Ajuntament.

## 5.3. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu.

## 6. CONCLUSIONS

Vist que ha vençut el contracte adjudicat es proposa iniciar la tramitació de l'expedient per a la licitació del servei extern de DPD de l'Ajuntament de Camarles i del servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



## **1. Objecte del contracte**

1.1. L'objecte d'aquest contracte és disposar del servei extern de Delegat de Protecció de Dades (en endavant, el DPD) de l'Ajuntament de Camarles (en endavant, l'Ajuntament) i del servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

1.2. La finalitat del contracte és la de donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, el RGPDUE), a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la resta de la normativa reguladora de protecció de dades, així com donar suport a l'organització municipal en la seva tasca de gestió relacionada amb el tractament de dades personals i el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades.

## **2. Abast del servei**

2.2. Els serveis objecte d'aquesta licitació comprenen dues línies de treball de serveis d'assistència tècnica i de suport diferenciades:

- a) Servei de DPD.
- b) Servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **2.2. Tasques del servei de DPD**

Les funcions pròpies del DPD són les que s'enumeren a l'article 39 del RGPDUE, les quals es relacionen a continuació:

- Informar i assessorar el responsable o l'encarregat del tractament i als empleats que s'ocupin del tractament de les obligacions que els incumbeixen en virtut d'aquest RGPDUE i d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.
- Supervisar el compliment del que disposa el RGPDUE, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament, i les auditories corresponents.
- Oferir l'assessorament que se li demani sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 del RGPDUE.
- Cooperar amb les autoritats de control i actuar com a punt de contacte amb els interessats.
- Actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia a què es refereix l'article 36, i realitzar consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte.
- Elaborar les respostes a requeriments de l'autoritat de control.



- Elaborar les respostes a requeriment de la ciutadania en l'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals.
- Supervisar la posta en pràctica efectiva de les polítiques de protecció de dades, incloses la formació i l'auditoria.
- Supervisió de l'aplicació de les mesures correctives proposades per a corregir les no conformitats detectades en les auditories obligatòries de compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

### 2.3. Tasques del servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal

L'adaptació i compliment del RGPDUE requereix la realització de tot un conjunt de tasques i actuacions per tal d'adequar l'activitat administrativa al nou precepte legal, així com garantir la funció proactiva que s'assenyala en el propi RGPDUE al respecte de disposar de la documentació necessària que acrediti el seu compliment, tant en els serveis existents com en el desenvolupament i implantació de nous serveis.

També s'haurà de donar suport a les Àrees i Departaments de l'Ajuntament en les tasques de gestió relacionades amb els tractament de dades personals.

Les tasques que cal portar a terme són les següents:

- Identificar les finalitats i la base jurídica dels tractaments, establir un Registre d'Activitats de Tractament i mantenir-lo actualitzat.
- Identificar els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal i garantir que el Contractes d'Encarregat de Tractament es signen i es compleixen.
- Elaborar la informació dels tràmits i procediments per tal d'atendre en temps i forma, els nous drets dels afectats, el dret d'accés, rectificació, supressió («dret a l'oblit»), oposició i limitació al seu tractament.
- Elaborar l'anàlisi de riscos per als drets i llibertats de la ciutadania de tots els tractaments de dades que es desenvolupin quan el nivell de risc ho aconselli i revisar les mesures de seguretat que s'apliquen als tractaments en base a aquest anàlisi.
- Elaborar i implementar el procediment d'avaluació d'impacte en la protecció de dades i supervisar-ne la seva realització i compliment.
- Assegurar l'existència, revisió i actualització de tota la documentació relacionada per tal de garantir el compliment del RGPDUE (document de seguretat, política de seguretat, manual de funcions i obligacions dels usuaris, nous procediments, ...).
- Supervisió de la gestió i notificació a l'autoritat de les violacions de seguretat de les dades personals a l'autoritat de control, elaborant un informe semestral sobre l'estat dels incidents i violacions de seguretat produïts.
- Formació en matèria de protecció de dades.



- Respondre les consultes que realitzin les Àrees i Departaments de l'Ajuntament referents a la gestió i tractament de dades de caràcter personal.

- Realització anual d'auditories "internes" de compliment de la normativa de protecció de dades. Detecció de no conformitats, proposta de mesures correctives i supervisió de la seva aplicació.

### **3. Supervisió, control i seguiment**

3.1. Es mantindran reunions formals presencials de coordinació amb el responsable municipal del contracte per a realitzar el seguiment del servei amb una periodicitat semestral. S'aixecarà acta dels temes tractats en la reunió. La realització de l'acta anirà a càrrec del contractista.

3.2. Semestralment el contractista emetrà un informe detallant de forma quantitativa i qualitativa els serveis prestats de forma que permeti fer una avaluació efectiva del servei. Aquest informe es presentarà i analitzarà durant la reunió de coordinació.

3.3. Addicionalment, a petició de qualsevol de les parts, es podran organitzar reunions puntuals per a abordar assumptes d'interès que hagin de ser tractats abans de la següent reunió periòdica dins l'abast de l'objecte del contracte.

3.4. Totes les comunicacions, gestions i documentació es realitzarà per mitjans exclusivament electrònics amb l'ús d'eines telemàtiques i certificats digitals per part del contractista.

Camarles, 19 de febrer de 2024

La Secretaria interventora

**Teresa Roca**  
**Castell - DNI**  
**51636660G**  
**(TCAT)**

Firmado digitalmente  
por Teresa Roca  
Castell - DNI  
51636660G (TCAT)  
Fecha: 2024.02.19  
13:57:45 +01'00'



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE L'AJUNTAMENT DE CAMARLES**

**1.- OBJECTE.**

El present contracte té per objecte la contractació del servei de delegat de protecció de dades.

Les funcions genèriques són:

a.- Supervisar el compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 (endavant RGPD), d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels estats membres i de les polítiques de protecció de dades de l'Ajuntament o dels encarregats del tractament en matèria de protecció de dades personals.

b.- Informar i assessorar a l'Ajuntament de les obligacions que els incumbeixen en virtut de l'RGPD i d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.

c.-Assessorament que se li demani sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 DEL RGPD.

d.- Cooperar amb l'autoritat de control

e.- Actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per a qüestions relatives als tractaments.

En concret les tasques d'assessorament, informe i supervisió es realitzaran, entre altres, en les següents àrees:

1.- Informar i/o assessorar a qui tracti dades personals o als interessats sobre el compliment dels principis de tractament, com els de limitació de finalitat, minimització o exactitud de les dades.

2.- Proporcionar assessorament quan s'avaluï la compatibilitat de finalitats diferents de les que van originar la recollida inicial de les dades.

3.-Proporcionar informació i assessorament per la identificació de les bases jurídiques dels tractaments.

4.- Supervisar que els tractaments de dades personals es portin a terme sobre la base jurídica aplicable.

5.-Proporcionar informació i/o assessorament sobre l'existència de normativa sectorial que pugui determinar condicions de tractament específiques diferents de les establertes per la normativa general de protecció de dades.

6.- Disseny i implantació de mesures d'informació als afectats pels tractaments de dades.



7.-Supervisar que s'han implantat les mesures d'informació als interessats quan es demanin o obtinguin dades personals, i assessorar en el disseny, implantació i establiment de mecanismes de recepció i gestió de les sol·licituds d'exercici de drets pels interessats.

8.- Valoració de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats

9.-Assessorament sobre les sol·licituds dels interessats d'accés a informació pública, conforme a la legislació de transparència i la seva adequació a la normativa de protecció de dades a efectes de la seva tramitació i resolució.

10.- Assessorar sobre les qüestions a considerar en el cas de la contractació d'encarregats de tractament, inclòs el contingut dels contractes o actes jurídics que vinculin jurídicament a les parts dels esmentats contractes. A l'efecte es portarà a terme una revisió de tots els contractes subscrits o pendents de subscriure per tercers amb l'Ajuntament que impliquin tractaments de dades de caràcter personal, per confirmar la seva adaptació al RGPD i LOPDGDD.

11.-Proporcionar informació i/o assessorament sobre els instruments aplicables per proporcionar garanties suficients en la transferència internacional de dades adequades a les necessitats i característiques de l'organització i de les raons que justifiquin la transferència.

12.-Supervisar el compliment de polítiques de protecció de dades

13.Auditoria de protecció de dades

14.-Establiment i gestió dels registres d'activitats de tractament

15-. Anàlisi de risc dels tractaments realitzats o que s'hagin de realitzar, introducció de noves tecnologies que puguin comportar alts risc i sobre l'ús de qualsevol servei que impliqui el tractament de dades personals.

16.- Implantació de les mesures de protecció de dades des del disseny i protecció de dades per defecte adequades als riscos i naturalesa dels tractaments

17.-Implantació de les mesures de seguretat adequades als riscos i a la naturalesa dels tractaments

18.-Establiment de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades, inclosa l'avaluació del risc per als drets i llibertats dels afectats i els procediments de notificació a les autoritats de supervisió i als afectats.

19.-Determinació de la necessitat de realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades

20.- Realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades.

21.- Relacions amb les autoritats de supervisió

22.- Implantació de programes de formació i sensibilització del personal en



matèria de protecció de dades.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

72300000-8. Serveis relacionats amb dades  
79140000-7 – Serveis d'assessoria i informació jurídica.

## **2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les tenir un delegat de protecció de dades, i donar compliment a l'obligació imposada per l'article 37.1.a) del RGPD, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades (endavant (RGPD)).

La prestació de serveis l'ha de dur a terme normalment la mateixa Administració pels seus propis mitjans. No obstant això, actualment l'Ajuntament no disposa en plantilla de personal amb el perfil, requisits professionals i la especialització necessària per a desenvolupar les tasques de delegat de protecció de dades.

## **3.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a.- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposena l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d.- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de laLlei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e.- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f.- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i ala lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (endavant RGPD).
- g.- Directiva 2002/58/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de juliol de 2002, relativa al tractament de les dades personals i a la protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques



h. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### 4.- PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ. ÒRGAN COMPETENT.

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

La competència com a òrgan de contractació correspon a la Junta de Govern Local.

#### 5.- PERFIL DEL CONTRACTANT.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: [www.camarles.cat](http://www.camarles.cat)

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible permetjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=Ajuntament+de+Camarles&idCap=15378946&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=Ajuntament+de+Camarles&idCap=15378946&ambit=5&).

#### 6.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

##### Determinació del preu i Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, el qual s'adequa als preus de mercat, és de **6.050 IVA inclòs**, el qual es desglossa en **5.000,00 € ( valor base de contracte, IVA exclòs)** i **1.050,00 € corresponent al 21% d'IVA, pels dos anys de durada del contracte**

Anualitat	Total(IVA inclòs)
Any 1	3.025,00 €
Any 2	3.025,00 €
<b>Total</b>	<b>6.050,00 €</b>

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.





En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de la subrogació de personal.

### Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

### Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima 9.559 € atenent al següent detall:

1r any – 2.389,75 €  
2n any - 2.389,75 €  
3r any - 2.389,75 €  
4t any - 2.389,75 €

**Valor estimat contracte inicial més pròrrogues: 9.559,00 €**

**IVA: 2. 541,00 €**

**Total ( durada inicial i pròrrogues) 12.100,00 €**

### Existència de crèdit

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària 227 06 920 de l'exercici 2023 prorrogat i la resta d'exercicis anirà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

## **7.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte es de 2 anys, aquesta durada inicial podrà prorrogar-se dos anys més, d'any en any, sempre i quan aquestes pròrrogues s'acordin de forma expressa per l'òrgan de contractació dos mesos abans del venciment de la durada inicial del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues, sense que la durada total del contracte excedeixi de quatre anys.

## **8.- CONDICIONS DELS LICITADORS**

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin solvència econòmica, financera i tècnica o professional
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte



L'habilitació empresarial o professional requerida en el present contracte és que la persona responsable de l'execució del contracte que hagi d'exercir de Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament (DPD) tingui coneixements especialitzats en Dret i Experiència professional de al menys tres anys en projectes i/o activitats i tasques relacionades amb les funcions del DPD i amb capacitat per desenvolupar les funcions previstes a l'article 39 del RGPD, en aquest plec i en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals .

Qualsevol modificació que es realitzi respecte del personal assignat al contracte es comunicarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies i el nou personal ha de complir o millorar els requisits d'aquesta clàusula i els oferts pel licitador.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

#### **9.- SOLVÈNCIA.**

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

#### **10.- REGISTRE DE LICITADORS.**

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a.- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b.- solvència econòmica i financera i tècnica o professional
- c.- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d.- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

### **11.- GARANTIES.**

No es requereix la constitució de cap garantia.

### **12.- ADMISSIÓ DE VARIANTS.**

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

### **13.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.**

#### Presentació de documentació:

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/index.html>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, horai el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de



presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE. S'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

### **Còpia de seguretat**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents \_amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

### **Termini de presentació:**

El termini de presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 12:00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

### **Contingut de les proposicions:**

#### **SOBRE ÚNIC - Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Inclourà:

- 1.- Declaració responsable d'acord amb el model de l'ANNEX 1, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.
- 2.- Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX 2 i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.



3. Declaració, en què posi de manifest si es té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 3

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

### **14.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu, amb diferents criteris d'adjudicació.

#### **Criteris d'adjudicació**

##### **A.- Oferta econòmica fins a 40 punts**

Els punts serà el resultat d'aplicar la següent fórmula:



Es valorarà calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació al pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta =  $[1 - (\text{Pressupost oferta} / \text{pressupost licitació})] * 100$

L'assignació de punts que correspon a cada percentatge de baixa es farà mitjançant una distribució lineal entre els punts indicats:

- Sense baixa: 0 punts.

- Baixa major: 40 punts.

La fórmula que s'utilitzarà en l'assignació de punts és la següent:

$\text{Puntuació} = (\text{percentatge baixa de l'oferta} * \text{núm. màx. punts}) / \text{percentatge baixa màxim}$

**B.- Experiència professional de la persona que hagi de desenvolupar les funcions de DPD, en projectes i/o activitats i tasques, a partir del 25 de maig de 2018, relacionades amb les funcions del DPD en administracions públiques.**

S'acreditarà mitjançant currículum de la persona que exercirà de DPD acompanyat de els documents, certificats, contractes de treball, informes de vida laboral, etc que es consideri oportú per acreditar els requisits mínims exigits, havent de constar en el currículum ordenadament relacionats i amb referència al document amb el que s'acrediti cada apartat. Aquest document ha d'estar signat.

Per cada any complet d'experiència acreditada en administracions públiques 8 punts, fins un màxim de 40 punts

**C- Disposar de Certificat vigent per la categoria de "Delegat de Protecció de Dades" expedit per una Entitat de certificació acreditada per la Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC) o per altra entitat acreditada per aquesta.**

S'acreditarà mitjançant certificat indicat: 10 punts

**D.-** El compromís de realitzar, com a mínim anualment, d'una **auditoria interna de seguretat**, seguint els criteris de l'Esquema Nacional de Seguretat, de tots els sistemes d'informació incloent sistemes d'informació municipals, aplicacions mòbils, webs municipals, serveis al núvol i ús de xarxes socials per part del personal municipal, es puntuarà amb 10 punts. Si no s'assumeix aquest compromís la puntuació serà de zero punts

**15.- NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.**

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a



qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

## 16.- OBERTURA D'OFERTES.

Es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital les següents persones:

Teresa Roca	Custodi 1
Joel Mascarell	Custodi 2
Cristina Navarro	Custodi 3

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no enviï la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és la de Contractació, d'acord amb el següent:

Obertes les ofertes, procedirà a la seva valoració que s'efectuarà d'acord amb les





fórmules establertes en la clàusula 14 del plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació acreditativa necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent.

Serà documentació acreditativa:

-De la capacitat d'obrar:

Empresaris persones jurídiques: escriptura o documents de constitució, estatuts o acta fundacional degudament inscrits en el registre públic que correspongui.

Empresaris persones físiques: fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

-De la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar:

Declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari o organisme professional qualificat. No obstant això, el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social s'acreditaran mitjançant certificat expedit pels òrgans competents en cada cas.

-De l'habilitació professional de la persona que hagi de exercir de DPD en l'Ajuntament (experiència professional de, al menys tres anys en projectes i/o activitats i tasques relacionades amb les funcions del DPD i coneixements especialitzats en Dret):

Mitjançant el currículum de la persona que exercitarà de DPD, acompanyant els documents, certificats, contractes de treball, informes de vida laboral, etc que es considerin oportuns per acreditar els requisits mínims exigits, que han de constar al currículum ordenadament relacionats i amb referència al document amb el que s'acredita cada apartat. L'esmentat document ha de ser signat per la persona física que resulti adjudicatària, o en el cas de resultar persona jurídica, pel responsable que es designi per l'execució del contracte i el representant legal de l'empresa.

-Declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 4 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.



Així mateix haurà d'aportar qualsevol altra documentació exigida en el present plec.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no aportï la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

### **17.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES.**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

a.- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.  
Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b.- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c.- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

## **18.- DECISIÓ DE NOADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per



raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **19.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat per la unitat tècnica.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

## **20.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



## 21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'Ajuntament un telèfon i un correu electrònic de contacte, que haurà de comunicar a l'inici del contracte.

- Els nivells mínims de servei són els següents:

- Servei d'atenció telefònica en horari de 8:00 a 15:00 hores, de dilluns a divendres

- Servei d'atenció telefònica urgent per correu electrònic, amb el compromís de resposta en 24 hores.

- Servei de consultes per correu electrònic, amb compromís de resposta a 72 hores.

- Servei amb assistència presencial del DPD a les instal·lacions municipals, a petició de l'Ajuntament, en un termini màxim de 24 hores des de la petició, per supervisar i garantir el compliment del que estableix el contracte, atendre consultes, o prestar assessorament en els serveis recollits en aquest plec.

Així mateix, la persona o persones que designi el contractista per a l'execució del contracte hauran d'estar proveïdes de sistema de signatura electrònica, per a la seva integració en el sistema de gestió d'expedients electrònics d'aquest Ajuntament i requerir la seva participació quan escaigui en funció dels treballs a desenvolupar, així com per al propi acompliment per part de l'adjudicatari de les funcions objecte del contracte, si s'estimés precís per l'Administració contractant.

Seràn de compte de l'adjudicatari les despeses de locomoció, desplaçaments, menjars i hostalatge que es derivin en ocasió de la prestació del servei objecte del present plec. Els adjudicataris del contracte comptaran amb el suport del personal

de l'Ajuntament que en cada cas es designi segons la naturalesa de l'assumpte encomanat, per a la realització de les tasques administratives que precisin en l'exercici de les seves funcions.

Durant l'execució dels treballs objecte del contracte l'adjudicatari es compromet, en tot moment, a facilitar a les persones designades per l'Ajuntament, a tals efectes, la informació i documentació que aquestes sol·licitin per a disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies en què es desenvolupen els treballs, així com dels eventuais problemes que puguin plantejar-se i de les tecnologies, mètodes i eines utilitzats per a resoldre'ls

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb la clàusula 39 del present plec.



## **22.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## **23.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- 1.- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
- 2.- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- 3.- Adoptar la proposta sobre la imposició de penyalitats.
- 4.- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## **24.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ.**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les



prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada

## **25.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **26.- INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

-La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau,



s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

## **27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia si n'hi hagués o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, que d'acord amb l'art. 192.1 LCSP hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i amb el límit que cadascuna de les penalitats no podran ser superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50 %.

### **CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS.**

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

#### **INFRACCIONS MOLT GREUS**

1. La demora, imputable al contractista, en la data prevista d'inici de la prestació després de la formalització.
2. La no intervenció immediata posterior a una denúncia o coneixement d'una situació que exigeixi una actuació extraordinària o urgent.
3. La prestació manifesta defectuosa i irregular dels serveis.
4. L'incompliment de qualsevol de les condicions i terminis establerts en el present Plec i en el PCTP, sens perjudici de les accions posteriors que d'aquest es derivin.
5. Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
6. La reiteració de tres faltes greus.

#### **INFRACCIONS GREUS**

1. El retard no sistemàtic en la prestació dels serveis.
2. Els incidents del personal pertanyent a l'empresa adjudicatària amb terceres persones, tant per tracte incorrecte, com per deficiència de la prestació del servei.
3. Modificació de la prestació sense causa justificada ni notificació prèvia.
4. La reiteració de tres faltes lleus.

#### **INFRACCIONS LLEUS**

Es consideren incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquest Plec o el PCTP amb perjudici no greu de la prestació o que donin lloc a deficiències en l'aspecte del personal o de mitjans utilitzats.

#### **SANCIONS/PENALITAT:**





La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment de penalitat contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- a) Infraccions molt greus, multes de fins al 2% del valor total del contracte.
- b) Infraccions greus, multes de fins a l'1% del valor total del contracte.
- c) Infraccions lleus, multes de fins al 0,5% del valor total del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

## **28.- INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## **29.- PAGAMENT.**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb el contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà mitjançant la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són **L01439039**

Condicions aplicables al pagament de factures:

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factures expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions



establertes en l'article 198 de la LCSP

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat, més quantitat que la consignada en l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **30.- REVISIÓ DE PREUS.**

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

### **31.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.**

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **32.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.**

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats d'acord amb aquest plec.

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.



3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.

7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.

8. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



g) Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Tenen caràcter d'essencials i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb la clàusula 38 del present plec:

-L'obligació del contractista i el seu personal que les dades personals a les quals tinguin accés en l'execució del contracte únicament es destinaran a la finalitat de prestar el servei de DPD

-L'obligació de l'empresa adjudicatària a presentar abans de la formalització del contracte, una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 4 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. L'adjudicatari està obligat a comunicar a l'Ajuntament, qualsevol canvi que es produeix al llarg de la vida del contracte .

-L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 3

- L'obligació del contractista de formalitzar un contracte com a encarregat del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a annex 5 en aquest plec

### **33.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.**

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a al l'Ajuntament

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.



Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb la clàusula 38 del present plec.

### **34.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que



excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

### **35.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a.- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b.- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c.- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d.- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que



correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **36.- SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

### **37.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.**

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP, i a més:

el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes com a tals en el present plec

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

### **38.- REGIM DE RECURSOS.**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

### **39.- TRIBUNALS COMPETENTS.**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa- administrativa de la demarcació de Tarragona.



## ANNEX 1- DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm. ....,  
en nom propi/com a representant de la societat .....,  
amb domicili a ..... (carrer, número, localitat  
i província), telèfon ..... i d'identificació fiscal  
número.....

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

.....

NIF (persona autoritzada accés notificacions): .....

Adreça de correu electrònic: .....

Número de telèfon mòbil: .....

### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que consto/la societat consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent, acreditant-se:

- a. La capacitat d'obrar i representació
- b. Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c. La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

Que puc acreditar que haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), juntament amb la documentació preceptiva.

Que compleixo/la societat compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:

1. Que tinc/la societat a la que represento té plena capacitat d'obrar
2. Que no estic/la societat a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP





3. Que dispo/la societat a la que represento dispo de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en els presents plecs

4. Que gaudeixo/la societat a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte

Així mateix, DECLARO:

1.- La submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

2.- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

A aquests efectes, en cas que resulti proposat com a adjudicatari:

AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació.

NO AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació. En aquest cas, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan correspongui.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



## ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

....., major d'edat, amb domicili a ..... (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ...., en nom propi (o bé, en nom de ..... (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis “.....”, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, oferint

A) Realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de..... € (en lletra i números), i ..... € (en lletra i números) d'IVA.

B) La persona que desenvoluparà les tasques de DPD de l'Ajuntament, en el cas de resultar adjudicatari, és.....

i té la següent **experiència professional addicional** a la exigida en l'acreditació de solvència tècnica en projectes i/o activitats i tasques relacionades amb les funcions del DPD **en administracions públiques, a partir de 25 de maig de 2018.**

-1 any d'experiència

-2 anys d'experiència

-3 anys d'experiència

-4 anys d'experiència

-5 anys o més d'experiència



Aquest criteri es puntuarà: Per cada any complet d'experiència acreditada en administracions públiques 8 punts, fins un màxim de 40 punts

S'acreditarà mitjançant currículum de la persona que exercirà de DPD acompanyat de els documents, certificats, contractes de treball, informes de vida laboral, etc que es consideri oportú per acreditar els requisits mínims exigits, havent de constar en el currículum ordenadament relacionats i amb referència al document amb el que s'acrediti cada apartat. Aquest document ha d'estar signat.

**C-Disposar de Certificat vigent per la categoria de “Delegat de Protecció de Dades”** expedit per una Entitat de certificació acreditada per la Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC) o per altra entitat acreditada per aquesta :

La persona que prestarà els serveis de DPD, Sr./Sra.  
..... disposa de  
vigent per la categoria de “Delegat de Protecció de Dades” expedit per una Entitat de certificació acreditada per la Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC) o per altra entitat acreditada per aquesta.

Aquest criteri és puntua amb 10 punts

S'acreditarà mitjançant certificat indicat

**D.-** El compromís de realitzar, com a mínim anualment, d'una auditoria interna de seguretat, seguint els criteris de l'Esquema Nacional de Seguretat, de tots els sistemes d'informació incloent sistemes d'informació municipals, aplicacions mòbils, webs municipals, serveis al núvol i ús de xarxes socials per part del personal municipal, es puntuarà amb 10 punts. Si no s'assumeix aquest compromís la puntuació serà de zero punts

- Sí
- No

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)



**ANNEX 3— DECLARACIÓ RESPONSABLE**

....., amb DNI núm. ....,  
en nom propi/com a representant de la societat .....  
amb domicili a ..... (carrer, número, localitat  
i província), telèfon ..... i d'identificació fiscal  
número .....

Adreça de notificació<sup>1</sup>:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que  
disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

.....

NIF (persona autoritzada accés notificacions): .....

Adreça de correu electrònic: .....

Número de telèfon mòbil: .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

*(Assenyalar l'opció que correspongui)*

No tinc la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats a aquests  
pel tractament de les dades escaients per prestar el servei de DPD de l'Ajuntament  
de Camarles.

Tinc la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats a aquests pel  
tractament de les dades escaients en execució del contracte del servei de DPD de  
l'Ajuntament de Camarles. Indico a tal efecte el nom de l'empresa o perfil  
empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o  
tècnica:

.....

I, perquè consti, a efectes de donar compliment als articles 122.2.e) i 215 LCSP, en  
relació al contracte de servei .....  
amb L'Ajuntament de Camarles, signo aquesta declaració, sota la meva  
responsabilitat.

<sup>1</sup> L'adreça electrònica ha de ser la mateixa que s'indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les  
emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital.



#### ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm. ....,  
en nom propi/com a representant de la societat .....,  
amb domicili a ..... (carrer, número, localitat  
i província), telèfon ..... i d'identificació fiscal  
número .....

#### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que els servidors i el lloc des d'on es prestaran els serveis associats a aquests pel tractament de les dades escaients per la gestió del servei de DPD de l'Ajuntament de l'Ajuntament, i em comprometo a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi al respecte.

I, perquè consti, a efectes de donar compliment a allò que disposa la clàusula 35ena del plec de clàusules administratives particulars del contracte de serveis de ..... amb l'Ajuntament de Camarles i, consegüentment, poder formalitzar-lo, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.



## **ANNEX 5 .CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

### **REUNITS**

D'una banda, Joan Curto i Querol, en nom i representació de l'Ajuntament.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms)], en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

### **MANIFESTEN**

I. L'Ajuntament de Camarles ha adjudicat a l'empresa contractista

..... el contracte de serveis de

DPD

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de empresa contractista comporta tractar dades personals de les quals és responsable de l'Ajuntament i l'empresa contractista té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

### **CLÀUSULES**

#### **Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Ajuntament, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de DPD de l'Ajuntament de Camarles.



El tractament consistirà en la recollida, registre, estructuració, conservació, extracció, comunicació per transmissió, consulta, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció, comunicació

### **Segona.- Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ens local, responsable del tractament, posa a disposició d'encarregat del tractament, totes les dades que l'ens local tracti sempre que siguin necessàries per a la prestació del servei de DPD.

Categories de persones interessades: Qualsevol persona física, de qui tracti dades l'Ajuntament.

### **Tercera.- Durada**

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

### **Quarta.- Obligacions de l'encarregat**

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat del nivell II de l'esquema nacional de seguretat (ENS). Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal) L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 30 dies.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.



f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 24 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Correspon a l'encarregat notificat les violacions de seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades. Així mateix correspon a l'encarregat la notificació als interessats de les violacions de seguretat quan sigui probable que la violació els comporti un alt risc pels drets i llibertats de les persones.

h) Retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

#### **Cinquena.- Obligacions del responsable**

Correspon al responsable:

- a) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- b) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

#### **Sisena.- Drets del responsable**

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

#### **Setena.- Modificació de l'encàrrec**

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

#### **Vuitena.- Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: (Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: (Correu electrònic de





AJUNTAMENT DE CAMARLES

l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)

Responsable

Encarregat

Camarles, 19 de febrer de 2024

L'Alcalde

Joan Curto Querol

JOAN CURTO

QUEROL - DNI

40904480S

(AUT)

Firmado digitalmente por JOAN  
CURTO QUEROL - DNI 40904480S  
(AUT)  
Fecha: 2024.02.19 13:09:30 +01'00'