



ANNEX

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL PER CONCURS DE VALORACIÓ DE MÈRITS – BORSA DE TREBALL- PER MÀXIMA URGÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE CAMARLES

Els camps amb un asterisc () són obligatoris*

DADES DE LA CONVOCATÒRIA:

CONVOCATÒRIA: 1/2022	TORN: LLIURE
DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: NETEJA INSTAL·LACIONS MUNICIPALS	
PROCEDIMENT DE SELECCIÓ: CONCURS DE VALORACIÓ DE MÈRITS	

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT: *

NOM:	COGNOMS:
<input type="checkbox"/> DNI o NIF <input type="checkbox"/> NIE	Núm. DOCUMENT:
NACIONALITAT:	DATA NAIXEMENT:

MITJA DE NOTIFICACIÓ: *

Notificació en paper

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS EN PAPER:

DOMICILI:		
PROVINCIA:	MUNICIPI:	CODI POSTAL:

Notificació electrònica | La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la Seu electrònica de l'Ens. Addicionalment, les persones interessades podran indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avís de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

DADES A EFECTES D'AVÍS DE LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

Data i signatura



EXPOSO

Que vull participar a la convocatòria a dalt indicada, per la qual cosa apporto els següents:

DOCUMENTACIÓ/DADES A PRESENTAR:

- Còpia simple DNI o NIE en vigor.
- Còpia simple de la titulació acadèmica requerida
- Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, exigits en la convocatòria (*fotocòpia simple, original o fotocòpia compulsada*).
- Currículum vitae on hi constin els mèrits al·legats
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Pel certificat de llengua catalana i castellana, si és el cas, caldrà aportar presencialment a l'Ajuntament l'original o còpia compulsada d'aquest certificat abans de la realització de l'entrevista.

SOL.LICITO que m'admeteu a la convocatòria a dalt indicada i **DECLARO** que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques.

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	L'Ajuntament de Camarles
Finalitat	Gestió dels processos de selecció i provisió del personal de l'Ajuntament
Drets	Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les quan correspongui, oposar-se al tractament, sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat, sis'escau.
Informació addicional	Trobareu més informació al catàleg de serveis de l'ens local