



## **CARTA DE SERVEIS** | Oficina Municipal de Turisme

### **Presentació**

L'Oficina Municipal de Turisme de Camarles forma part de la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya, i ofereix informació local i comarcal.

La principal tasca de l'Oficina de Turisme és l'atenció i l'acollida al/la visitant que arriba a la nostra població. Destaca la seva funció distribuïdora de turistes sobre el territori, atès l'elevat nombre de visitants que arriben buscant el Delta de l'Ebre.

Des de la Regidoria de Turisme de l'Ajuntament de Camarles s'està desenvolupant un model turístic per donar a conèixer la població arreu de l'estat, un model vinculat al territori excepcional que tenim. Així, l'Oficina de Turisme té un paper essencial per a la promoció i projecció turística de la ciutat en totes les seves vessants: gastronomia, tradicions, territori...

### **Què fem ?**

Treballem per contribuir a la promoció de Camarles i Lligallo. La nostra feina consisteix a informar, assessorar i difondre l'oferta turística de la població (activitats culturals i de lleure, comerç, centre interpretació i monuments, allotjament i restauració, etc.), i del territori.

Gestionem i coordinem, a través d'un contacte continu amb entitats i organismes, el subministrament de material informatiu per distribuir a l'Oficina (consells comarcals, patronats de turisme, Generalitat de Catalunya, ajuntaments, oficines de turisme, etc.).

Distribuïm material turístic a d'altres entitats (oficines de turisme, centres d'informació juvenils, empreses d'allotjament i serveis turístics, etc.).

### **Què oferim ?**

Informació, orientació i assessorament sobre allotjament, comerç, transport, serveis, festes i altres activitats relacionades amb la cultura i el lleure del municipi.

Informació i assessorament sobre l'oferta turística, cultural i de lleure de la comarca.

Informació sobre la prestació de serveis turístics i la seva regulació legislativa.

Plànols, opuscles i altre material informatiu relatiu a l'oferta turística, cultural i de lleure.

Informació i assessorament sobre els drets de la persona usuària de serveis turístics i sobre el Telèfon del Consumidor i la Junta Arbitral de Consum.

Publicacions turístiques sobre el municipi (activitats, gastronomia, lleure,...)

## Catàleg de serveis

### INFORMACIÓ PER MOTIVACIONS TURÍSTIQUES:

#### Turisme cultural:

- Patrimoni local, comarcal i estatal (monuments, castells...).
- Museus i Centres d'Interpretació (horaris, preus...).
- Rutes (GR, Via verda, Rutes del parc...).
- Programació cultural (teatre, concerts, festivals de música...).
- Activitats culturals (exposicions, conferències, presentacions...).
- Fires i festes.

#### Turisme verd:

- Patrimoni natural (parcs naturals, zones protegides...).
- Esports (d'aventura, golf, rutes BTT, vies verdes, submarinisme...).

#### Turisme familiar:

- Centre d'Interpretació de l'Arròs
- Activitats familiars.
- Esports amb família.

### INFORMACIÓ TURÍSTICA FUNCIONAL SOBRE:

- Allotjaments a nivell local i comarcal (hotels, càmpings, balnearis, paradors, albergs...).
- Restaurants (categoria, especialitat, capacitat...).
- Comerç de la ciutat per activitats.
- Entitats oficials de la ciutat.
- Serveis públics i privats.
- Serveis de transport (bus/tren).
- Comunicacions (carreteres, autopistes, accessos...).
- Lloguer (cotxes, vaixells, bicicleta).
- Fullets d'informació turística de les diferents rutes del Parc Natural del Delta de l'Ebre.
- Fullets d'informació turística de les diferents activitats de la Comarca.
- Informació turística dels Ports.
- Informació turística sobre les Terres de l'Ebre.
- Atenció en cas d'accidents, malalties, robatoris...

### A qui ens adrecem ?

A totes les persones que viuen al municipi i a totes aquelles que el volen visitar.

### Com podeu accedir al nostre servei?

L'accés és lliure i el servei és gratuït. S'hi pot accedir de forma presencial, per telèfon, per correu electrònic, correu postal o per les xarxes socials.

## El nostre compromís

1. Actualitzar diàriament la informació de les nostres bases de dades per garantir-ne la fiabilitat.
2. Oferir informació personalitzada de forma immediata, tan presencialment com telefònicament.
3. Contestar en un termini màxim de 24 hores les consultes que presentin complexitat i requereixin tractament d'informació.
4. Contestar en un temps no superior a 24 hores les consultes que arribin al nostre servei via correu electrònic.
5. Atendre el nostre públic, en funció de les seves necessitats, en català, castellà o anglès.
6. Les queixes i suggeriments sobre el funcionament del servei que es formulin a través de correus electrònics es contestaran en un termini màxim de 3 dies hàbils.
7. Les queixes i suggeriments sobre el funcionament del servei que es formulin a través d'instància via registre general es contestaran en un termini màxim de 15 dies hàbils.

## Ajudeu-nos a millorar

Per tal de millorar el servei i garantir l'acompliment dels nostres compromisos de qualitat us demanem la vostra col·laboració:

- Manteniu una actitud de respecte envers la resta de persones usuàries del servei.
- Respecteu la dignitat personal i professional de les persones que treballen a l'Oficina.
- Respecteu l'ordre i els criteris d'atenció que estableixi el servei.
- Procureu mantenir l'ordre dels materials i publicacions que hi ha a la nostra Oficina.

## Contacte

### OFICINA DE TURISME DE CAMARLES

C/ Trenta-u, s/n

43894 Camarles

Tel. 977470040

turismecamarles@tinet.cat

[www.camarles.cat](http://www.camarles.cat)

segueix-nos a Facebook.