

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE CAMARLES.

Número de la sessió : 3/ 2017

Data: 04-05-2017

Hora d'inici: 19:00 hores

Hora finalització: 20:00 hores

Lloc: ajuntament de Camarles Sala d'actes

ASSISTENTS

President : En Ramón Brull Melich

Regidors:

Na Sandra Zaragoza Vallés
Na Maria Lluïsa Esmel Cardona
En Elies Bonet Cervera
En Jordi Bonet Curto
Na Bàrbara Curto Camisón
En Josep Antoni Navarro Serra
En Llorenç Also Gas
Na Laura Bonet Iborra
En Estanislau Martínez Puig

Secretaria : Na Teresa Roca Castell

Va excusar la seva assistència la regidora d'ERC Na Joana Fortuño Aguiló.

01.- Aprovació acta anterior de data 30 de març de 2017.

Seguidament per secretaria es dona compte de l'acta de data 30 de març de 2017 que es aprovada per unanimitat .

02.-Donar compte resolucions alcaldia núm. 4 a 13/2017

Es dona compte de les Resolucions de l'Alcaldia 4 a 13 del 2017, restant el Ple assabentat. Al respecte de les Resolucions Intervingué el Sr. Also (ERC), per a preguntar un altre cop, quines gestions s'havien dut a terme sobre l'aprofitament del domini públic, pel tema de la terrassa del bar de Manolita.

Contestant l'Alcalde, que no s'havia aconseguit l'actual domicili de la titular però que d'ofici per l'ajuntament es desmuntaria la terrassa que envaeix la via pública, i que pareix ser que l'activitat s'ha donat de baixa.

03.-Proposta d'acord d'aprovació manifest de recolzament als plantejaments del front institucional del Delta de l'Ebre.

El passat 8 de febrer ens vam reunir els alcaldes dels Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades del Delta de l'Ebre (La Ràpita, Amposta, Els Muntells, Sant Jaume d'Enveja, Deltebre, l'Aldea, Camarles i l'Ampolla) i el President i Presidenta dels Consells Comarcals del

Baix Ebre i Montsià .Els motius de la reunió van ser posar en comú, debatre i reivindicar solucions als greus problemes de regressió, subsidència, salinització i increment del nivell del mar que està patint des de ja fa anys el Delta de l'Ebre. Problemes que s'han fet encara més evidents durant els darrers temporals de llevant que han patit les nostres costes en els darrers mesos de desembre i gener.

Els alcaldes i presidents dels Consells Comarcals, molts preocupats per la situació actual del Delta i el seu futur, han acordat la creació del Front Institucional del Delta de l'Ebre i han aprovat una sèrie de plantejaments que ara es presenten al Ple, per tal que se li doni el seu recolzament.

El ple municipal, a la vista de l'exposat, per unanimitat dels deu membres presents a la sessió representants de tots els grups municipals (PSC-PM) (PDeCAT) (ERC). **ACORDA** donar recolzament als plantejaments del Front Institucional del Delta de l'Ebre:

- 1.-Defensar el manteniment de la morfologia actual del Delta de l'Ebre, tenint en compte els seus canvis i dinamisme en un estat de creixement natural i, si més no, de contenció de la línia de costa.
- 2.-De,manar la redacció d'un Pla de Gestió Integral dels embassaments de la Conca de l'Ebre pel que fa al cabal mínim del riu i als sediments que aquest ha de transportar per contrarestar l'enfonsament de la plana deltaica i la seva salinització.
- 3.-Conscients que els efectes positius de l'aportació de sediments es produiran a llarg termini, de manera urgent es defineixi un pla d'acció amb actuacions puntuals(provisionals o no) per frenar la greu regressió que estan patint determinades zones de la costa del Delta i la salinització de les seves finques de conreu terra endins. En aquest sentit, reclamar de forma preeminent i urgent les mesures per pal·liar els efectes dels temporals, restaurants, platges, camins, conreus, desaigües i altres instal·lacions afectades.
- 4.-Crear un front comú, inicialment amb els ajuntaments i consells comarcals esmentats, i invitant a totes aquelles administracions locals, institucions, entitats públiques i privades, associacions i organismes que s'hi vulguin sumar per tal de traslladar aquestes reivindicacions i exigir solucions immediates als problemes del Delta de l'Ebre.
- 5.-Continuar mantenint reunions del citat Front Institucional del Delta de l'Ebre per tal de fer un seguiment dels plantejaments fets,, demanar totes aquelles reunions que s'escaiguin per solucionar els problemes comuns del Delta i fer públics aquests acords per tal de fer gran aquest Front Comú pel futur del Delta de l'Ebre.
- 6.- Trametre aquests acords i demanar que es consideri un tema prioritari al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya; al President del Govern de la Generalitat de Catalunya; a la Delegació del Govern de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, al Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient; al President del Govern de l'Estat, a la Subdelegació del Govern de l'Estat i al Servei de Costes de Tarragona, i al President de la Comissió Europea. També fer tramesa d'aquests acords als diferents protaveus dels grups polítics de la Diputació de Tarragona, al Parlament de Catalunya, a les Corts Generals i als diferents eurodiputats catalans.

04.- Proposta d'acord d'aprovació del codi de conducta dels alts càrrecs de l'ajuntament.

D'acord amb l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els ens locals han d'aprovar un codi de conducta de llurs alts càrrecs.

En el marc del conveni de la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya (XGTC), integrada per la Generalitat de Catalunya, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), es va crear un grup de treball per elaborar un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local que pogués ser adoptat pels ens locals de Catalunya.

El grup de treball esmentat ha elaborat un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local. Aquest codi conté els principis ètics i de bon govern a què s'han de sotmetre els alts càrrecs, així com les normes de conducta per les quals s'han de regir, que inclouen, a més d'uns compromisos generals, els compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès i els compromisos en relació amb la ciutadania.

El model de codi de conducta esmentat s'ha tramès a tots els ens locals del país juntament amb una guia per a la seva aplicació, perquè, si ho consideren oportú, l'adoptin com a propi introduint-hi, si escau, les modificacions que creguin necessàries.

Atès que el codi de conducta elaborat per la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya es considera un instrument idoni per regular el comportament ètic dels alts càrrecs d'aquest ens local, *amb les modificacions introduïdes per adaptar-lo a la realitat d'aquesta corporació*, així com per complir amb el mandat contingut a la Llei 19/2014, de, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que es considera la creació d'una comissió de seguiment com la fórmula més adequada per vetllar pel compliment del Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Camarles.

Es proposa al ple de la corporació l'adopció dels següents:

Acords

Primer. Aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Camarles, el text íntegre del qual s'annexa a la present resolució.

Segon. Aprovar la creació de la Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Camarles, en la forma, les funcions i la composició establertes en el Reglament de funcionament de la Comissió de Seguiment que s'annexa a la present resolució.

Tercer. Demanar als grups polítics municipals que designin el seus representants en l'esmentada Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Camarles en el termini de deu dies hàbils des de l'adopció d'aquest Acord.

Quart. Fer públic aquest Acord, el Codi de conducta i els reglaments annexos en el Portal de la transparència de l'Ajuntament de Camarles i comunicar-ne l'aprovació a la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya.

Text Integre

1. Introducció

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que els ens locals han d'elaborar un **codi de conducta** de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació establerts en aquesta llei, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los.

Aquest codi dona compliment al mandat previst en l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Objecte

Aquest codi té dos **objectius** fonamentals:

- Establir els **principis ètics** que han de guiar l'actuació dels alts càrrecs dels ens locals i les **normes de conducta** que se'n deriven.
- Determinar els **principis de bon govern** que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals.

3. Àmbit subjectiu

El present codi és aplicable als **alts càrrecs dels ens locals**. Als efectes del codi tenen la condició d'alts càrrecs:

- Els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes.
- Els titulars d'òrgans superiors i directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local.
- Els titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals i societats mercantils locals amb capital social íntegrament públic.

4. Principis ètics i de bon govern

Principis ètics

Les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han d'actuar, en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb els principis ètics següents:

- Respecte als **drets fonamentals** i les **llibertats públiques**.
- **Integritat i exemplaritat** com a criteris essencials en l'exercici del seu càrrec i en benefici exclusiu dels interessos públics.

- **Igualtat de tracte** de totes les persones i la no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- **Imparcialitat, independència i neutralitat**, garantint les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos.
- **Responsabilitat i professionalitat** en les seves actuacions.

Principis de bon govern

- **Satisfacció de l'interès públic general:** actuar amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció dels interessos generals de la ciutadania, que es fonamenta en la imparcialitat i l'interès comú.
- **Transparència i rendició de comptes:** treballar per garantir la transparència de les actuacions i decisions dels ens locals i retre comptes a la ciutadania de les decisions i actuacions administratives que s'adoptin per garantir el dret de la ciutadania a una informació accessible i comprensible.
- **Participació:** facilitar mecanismes de participació amb tots els sectors socials del municipi, i tenir en consideració les seves aportacions en l'adopció i la presa de decisions, així com en la introducció de mecanismes d'avaluació dels serveis i les polítiques públiques.
- **Qualitat:** assegurar la qualitat dels serveis que són competència de l'ens locals per garantir el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa al procés com al resultat.
- **Accessibilitat i simplificació:** impulsar una administració accessible i receptiva a les peticions de les persones, mitjançant l'ús d'un llenguatge administratiu clar i comprensible i garantir l'equitat en l'accés als serveis, als recursos i a la informació sobre les matèries o els assumptes que els usuaris tinguin dret a conèixer, respectant sempre la protecció de dades i el dret a la privacitat.
- **Agilitat, eficàcia i eficiència:** actuar amb proporcionalitat, garantint el bon ús dels béns públics, i respondre amb agilitat les necessitats de la ciutadania per mantenir i enfortir la confiança dipositada mitjançant el sufragi universal.
- **Col·laboració i coordinació interadministrativa:** establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d'integració d'informació i serveis.
- **Modernització i millora contínua:** impulsar la modernització i la millora de la gestió contínua de l'Administració local, de manera que s'orienti a satisfer les necessitats de la ciutadania i s'incrementi la qualitat dels serveis.
- Desenvolupament d'una **cultura ètica** en l'organització de l'ens local, que incorpori el vessant ètic en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació dels serveis.

5. Normes de conducta dels alts càrrecs

Compromisos generals

- Exercir les funcions encomanades amb **objectivitat i veracitat**. No difondre falsedats ni utilitzar-ne com a fonament de la pròpia actuació.
- Formular, a l'inici del mandat i/o del nomenament, la **declaració de béns i drets patrimonials** i de les activitats que es desenvolupen en el moment del nomenament. Aquesta declaració s'ha d'actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s'entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d'incompatibilitats.

Compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès

Existeix **conflicte d'interessos** quan concorren interessos públics i privats de tal manera que poden afectar l'actuació independent, objectiva, imparcial i honesta en l'exercici de les funcions i en la presa de decisions públiques.

Davant d'aquestes situacions, les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han de seguir els principis següents:

- Actuar amb **independència** i sense condicions per conflicte d'interessos públics i/o privats, amb objectivitat i imparcialitat, sense prejudicis ni favoritismes.
- **Abstenir-se de participar** en els assumptes que tinguin un interès personal, directe o indirecte, i també d'utilitzar el seu càrrec i/o les prerrogatives institucionals per atorgar-se, a si mateixes i/o a terceres persones, qualsevol tipus de benefici, ni dur a terme cap tipus d'activitat privada que, directament o indirectament, entri en col·lisió amb els interessos públics.
- **No acceptar regals**, donacions de particulars i d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que li siguin lliurats per raó del seu càrrec. En aquests supòsits es faran públics, a través del portal de la transparència, els béns acceptats com a regals, i caldrà especificar el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final. En cap cas podrà ser per a ús personal de l'alt càrrec.
- **No acceptar invitacions per a àpats ni per a esdeveniments** que no estiguin relacionats amb el seu paper institucional. En tot cas, es publicaran al portal de la transparència les assistències que realitzin en representació de l'entitat, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte i l'entitat que lliura la invitació.
- Acceptar només el **pagament de viatges**, desplaçaments i allotjaments per part d'altres administracions públiques o d'entitats públiques dependents d'aquestes, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidades oficialment **per raó del càrrec** a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats. No han d'acceptar el pagament de viatges, desplaçaments ni allotjaments per part d'una empresa privada ni d'un particular. Excepcionalment, per acord del ple o de l'òrgan competent, es podrà autoritzar l'acceptació del pagament de viatges, desplaçaments o allotjaments per part d'una empresa, entitat privada o un particular, en supòsits d'interès públic degudament justificats. Qualsevol

invitació s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, persona física o jurídica, el lloc i el motiu de la invitació.

- Fer ús de **criteris objectius en la presa de decisions**, especialment en l'execució pressupostària, la concessió d'ajuts i subvencions, la contractació pública i la selecció de personal, i garantir que els processos es desenvolupen d'acord amb els principis de transparència, legalitat, publicitat, imparcialitat i objectivitat, incorporant-hi criteris de sostenibilitat i igualtat de gènere.
- **Publicar**, en el portal de la transparència, **les entrevistes**, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament.

Compromisos en relació amb la ciutadania

- **Proporcionar tota la informació** derivada de les actuacions en l'exercici de les seves funcions i competències, mantenint únicament el secret o la reserva en els casos en què la Llei exigeixi la confidencialitat o en els que puguin resultar afectats drets o interessos de terceres persones, d'acord amb la normativa d'aplicació.
- **Mantenir la confidencialitat** i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de transparència, i, en tot cas, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- **Gestionar els recursos** públics d'acord amb la legalitat pressupostària i les finalitats per a les quals s'han concebut, facilitant la **rendició de comptes**, i en compliment de l'obligació de respondre de les actuacions pròpies i de les dels òrgans que dirigeixen.
- Dissenyar estratègies i iniciatives que promoguin **el diàleg i la convivència** entre la ciutadania i facilitar la seva participació en la presa de decisions a través d'instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.

6. Mecanisme de control intern¹

La corporació ha d'aprovar un **mecanisme de control intern** que vetlli pel compliment del codi.

Les **funcions** d'aquest mecanisme de control intern són:

- Resoldre **dubtes** referents a la interpretació i aplicació del codi.
- Formular **recomanacions** i propostes de millora.
- Rebre **queixes** en relació amb la conducta ètica dels alts càrrecs i donar-los el tràmit que correspongui en cas d'incompliment del codi.
- Vetllar per l' **actualització** del codi i efectuar propostes de modificació del seu contingut.

1. En cas que s'acordi crear-ne.

- Promoure la **difusió** i el coneixement del codi.
- Emetre un **informe** anual de l'activitat referent al mecanisme de control intern, que es farà públic a través del portal de la transparència.

El **funcionament** d'aquest mecanisme de control intern s'ha d'aprovar per l'òrgan competent.

7. Règim sancionador

El règim sancionador aplicable als alts càrrecs, en cas d'incompliment de les normes d'aquest codi, és el que s'estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8. Aprovació, vigència i revisió del codi

Aquest codi s'ha aprovat per l'òrgan competent i es mantindrà vigent mentre no se n'aprovi expressament la seva modificació o derogació.

Proposta que va ser aprovada per la unanimitat dels deu membres assistents i representants de tots els grups polítics PSC-PM) (PDeCAT) (ERC).

05.- Nomenar representant de l'ajuntament, per a la dissolució del consorci de serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià (CODE).

Atès l'escrit del Consorci de Serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià, sol licitant es nomeni un representant de l'ajuntament de Camarles, per a l'aprovació de la liquidació definitiva del consorci.

El ple municipal, a proposta de l'alcaldia acorda nomenar a la regidora **Na Sandra Zaragoza i Vallés**.

06.- Donar compte de la Auditoria de personal i econòmic-financera.

Intervingué la regidora d'Hisenda Sra. Zaragoza (PDeCAT), per a comentar que la elaboració d'una Auditoria tant de personal com econòmic financera, va ser una promesa electoral, de les darreres eleccions municipals, als efectes de saber i tenir un punt de partida, per a la pròpia gestió municipal, i veure quines polítiques es tenien que seguir.

Es va donar lectura de l'informe de conclusions dels auditors Veciana&Abad, restant el Ple municipal assabentat a l'efecte,.

Intervingué l'Alcalde, per a posar de manifest que efectivament el tema de l'Auditoria de comptes, va ser una promesa electoral, a la que s'ha donat compliment, i que de les conclusions dels auditors es comprova que " *de l'anàlisi de les dades econòmiques dels comptes anuals de l'ajuntament, es dedueix que la gestió municipal ha estat duta a terme d'acord amb criteris de prudència financera i que s'han acomplert els objectius de reducció de les despeses financeres futures.*"

Afegeix, que l'Ajuntament no obstant aquesta auditoria o control extern, té anualment l'Auditoria interna de la Sindicatura de Comptes de la Generalitat de Catalunya, als efectes de garantir la seguretat jurídica dels comptes municipals.

Per últim, manifestà que consti en l'acta l'agraïment a la Secretaria i al Tresorer, per la bona gestió en la seva feina de cada dia al davant d'aquest Ajuntament.

07.- Aprovació inicial pressupost municipal i plantilla 2017.

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2017.

El secretari-Interventor de l'Ajuntament ha emès l'informe favorable que figura a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. La Comissió informativa d'Hisenda ha dictaminat favorablement

FONAMENTS DE DRET

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent, i els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren els han proposat prèviament els òrgans competents, conforme als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

INGRESSOS 2017

DESPESES 2017

| | | | | |
|--------------|---------------------|--|--------------|---------------------|
| Capítol 1 | 1.464.995,00 | | Capítol 1 | 1.214.760,00 |
| Capítol 2 | 30.000,00 | | Capítol 2 | 1.195.358,00 |
| Capítol 3 | 528.795,87 | | Capítol 3 | 37.500,00 |
| Capítol 4 | 877.345,93 | | Capítol 4 | 105.375,21 |
| Capítol 5 | 42.100,00 | | Capítol 5 | 15.029,95 |
| Capítol 6 | | | Capítol 6 | 452.995,89 |
| Capítol 7 | 257.782,25 | | Capítol 7 | |
| Capítol 8 | | | Capítol 8 | |
| Capítol 9 | | | Capítol 9 | 180.000,00 |
| TOTAL | 3.201.019,05 | | TOTAL | 3.201.019,05 |

El Ple municipal amb 6 vots a favor (3 vots del PSC-PM) , (3 del PDeCAT) i 4 abstencions d'ERC ACORDA:

1. Aprovar inicialment, el pressupost general per a l'exercici 2017, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols, és el següent:

| Ingressos | 2017 |
|------------------|---------------------|
| Capítol 1 | 1.464.995,00 |
| Capítol 2 | 30.000,00 |
| Capítol 3 | 528.795,87 |
| Capítol 4 | 877.345,93 |
| Capítol 5 | 42.100,00 |
| Capítol 6 | 0,00 |
| Capítol 7 | 257.782,25 |
| Total | 3.201.019,05 |

| Despeses | 2017 |
|-----------------|---------------------|
| Capítol 1 | 1.214.760,00 |
| Capítol 2 | 1.195.358,00 |
| Capítol 3 | 37.500,00 |
| Capítol 4 | 105.375,21 |
| Capítol 5 | 15.029,95 |
| Capítol 6 | 452.995,89 |
| Capítol 7 | 0,00 |
| Total | 3.021.019,05 |

| | |
|------------------------------|-------------------|
| Superavit no financer | 180.000,00 |
|------------------------------|-------------------|

2. Vista la documentació que s'acompanya, aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 3.028.183,16 €, d'acord amb el següent detall:

| | Despesa no financera |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Capítol 1 | 1.214.760,00 |
| Capítol 2 | 1.195.358,00 |
| Capítol 3 | 37.500,00 |
| Capítol 4 | 105.375,21 |
| Capítol 5 | 15.029,95 |
| Capítol 6 | 452.995,89 |
| Capítol 7 | 0,00 |
| Despesa no financera | 3.021.019,05 |

| | |
|--------------------------------------|--------------|
| Regla despesa liquidació 2016 | 2.568.492,25 |
| Regla despesa pressupost 2017 | 2.561.328,13 |
| marge compliment regla de la despesa | 7.164,11 |
| marge compliment estabilitat | 99.817,70 |

| | |
|--|----------|
| import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament | 7.164,11 |
|--|----------|

| | |
|---|---------------------|
| SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST | 3.028.183,16 |
|---|---------------------|

3. Aprovar la plantilla de personal, segons detall.

PLANTILLA ORGÀNICA 2017

A) PERSONAL FUNCIONARI D'HABILITACIÓ NACIONAL

1 Secretari-Interventor, grup A, subgrup A1, CD 26.

B) PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ GENERAL

- 2 Administratius d'Administració General, grup C, subgrup C1, CD 22 i 17.
- 3 Auxiliars d'Administració General, grup C, subgrup C2, CD 15.

C) PERSONAL FUNCIONARI D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS

- 1 Auxiliar Policia Local, grup AP, CD 11.
- 1 Auxiliar Policia Local, grup AP, CD 11 (interí)
- 6 Policia local, grup C, subgrup C2, CD 15

SUBESCALA TÈCNICA

- 1 Arquitecte tècnic, grup A, subgrup A2, interí (vacant)

D) PERSONAL LABORAL

PERSONAL D'OFICIS

- 2 Oficial 1ª, serveis generals, contracte indefinit.
- 1 Oficial 1ª, electricista fontaner, vacant.
- 2 Peons, serveis generals, contracte indefinit.
- 1 Peó, serveis esportius, contracte indefinit.
- 1 Peó, medi ambient, contracte eventual.
- 1 Aux. adm. Temps complet, contracte indefinit. Oficina turisme-radio.
- 1 Aux. adm. Temps complet, atenció públic (vacant)
- 1 Aux. adm. Temps complet, contracte indefinit. Centre Lectura-CAP Lligallos.
- 4 netejadores. Temps parcial, contracte indefinit.

SUBESCALA TÈCNICA

- 1 Mestre/a director/a en educació infantil. Temps complet indefinit.
 - 1 Tècnic/a llar d'infants. Temps complet, contracte indefinit.
 - 1 Tècnic/a llar d'infants. Temps parcial, contracte eventual.
 - 1 Arquitecte tècnic. Temps parcial, contracte indefinit.
4. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.
5. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.
6. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

En el torn d'explicació de vot , intervingué la regidora d'Hisenda Sra. Zaragoza (PDeCAT), per a comentar que lo més important d'aquest pressupost ha estat la reducció en un 50% del deute de l'ajuntament, per tant ens hem de felicitar per la bona gestió i feina feta per part de tots.

No n'hi han inversions d'obra nova, es tracta de rehabilitacions i adequacions de infraestructures ja existents: casal, edifici antic col·legis, pals de la llum etc..

L'Alcalde afegeix que , es un bon pressupost, davant de la difícil situació econòmica que tots estem patint.

08.-Informes de l'alcaldia.

Seguidament l'alcalde informà:

- De la felicitació del Director General de la Policia al Sr. Manel Cabrera Cabrera, Policia Local de l'Ajuntament de Camarles, per l'excel·lent i meritòria tasca portada a terme en l'exercici de les seves responsabilitats, feleicitació que li va ser lliurada en el decurs de l'acte institucional del Dia de les Esquadres de la Regió Policial Terres de l'Ebre el 24 d'abril a l'Auditori Felip Pedrell de Tortosa.

- De la carta lliurada al Departament de Territori i Sostenibilitat, Sr. Josep Rull i Andreu

"Em dirigeixo a vostè en una acció concertada amb els Alcaldes de 17 municipis, dues EMD i dos Presidents del Consells Comarcals de les Terres de l'Ebre que junt a Depana i la Coordinadora Antitransvasaments l'any passat vàrem impugnar davant el Tribunal Suprem el Pla Hidrològic de la conca de l'Ebre aprovat pel govern estatal el passat 8 de gener del 2016.

Fa uns dies vàrem tindre una reunió amb els advocats ambientalistes que ens porten aquest litigi i ens van transmetre la idoneïtat i gran importància que tindria en la causa per la defensa de les nostres terres i del Delta el poder comptar amb tota una sèrie d'estudis i informes que els organismes oficials que depenen del seu Departament com l'ACA, l'IRTA, Parc Natural de l'Ebre,etc. han elaborat i ens podrien facilitar.

En concret ens serviria molt tenir el document d'objectius/Pla de Gestió de la Xarxa Natura 2000 del Delta de l'Ebre. També ens podria ser extraordinàriament útil accedir a certs estudis que tenen organismes de la Generalitat com l'ACA Direcció de polítiques ambientals o l'Irta sobre temes com els sediments, canvi climàtic i repercussió al Delta i a les espècies que hi viuen, i molts altres que pensem que tenen ja disponibles.

Creiem que el Delta és un espai natural a preservar per a generacions futures i qualsevol defensa que puguem fer tant a nivell estatal com europeu sempre ens serà útil, però un problema que tenim és que molts científics treballen en organismes oficials de la Generalitat i sense el vistiplau d'aquest Departament no poden defensar als tribunals tots els estudis que tenen actualment a les seves mans.

Està demostrat que les lluites que van en el mateix sentit per part d'organismes oficials i de la ciutadania tenen més possibilitats de guanyar perquè cadascú posa l'èmfasi en un lloc i sempre són complementàries.

És per tot l'exposat que

SOL·LICITEM:

Que ens facin arribar els documents que els puguem demanar d'ara endavant amb el mínim temps imprescindible per continuar demostrant als tribunals espanyols i organismes europeus que el Delta actualment ja pateix problemes greus i que cada vegada s'agreugen més, i que si volem aconseguir que sobrevisca ens hem de posar mans a l'obra des d'avui mateix.

Agraint-li per endavant la seva atenció i en nom de la gent de les Terres de l'Ebre, esperem rebre en poc temps la seva resposta."

09.-Proposicions urgents

Renúncia al càrrec de la regidora electa de la legislatura 2015-2019

- **Acceptació renúncia al càrrec de regidora d'ERC-AM Na Joana Fortuño Aguiló.**

En data 4 de maig de 2017 i núm. de registre 500 ha tingut entrada un escrit de Na JOANA FORTUÑO AGUILÓ en la qual presenta la seva renúncia al càrrec de regidora de l'ajuntament de Camarles, partit ERC-AM, legislatura 2015-2019,

En compliment els articles 9.4 el Reial Decret 2568/1986, de 26 de novembre, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, el Règim Electoral General.

El Ple municipal per unanimitat ACORDA:

Primer.- Prendre coneixement de la renúncia expressa i irrevocable del càrrec de Regidora de la Corporació Municipal de l'ajuntament de Camarles presentada pel Na JOANA FORTUÑO AGUILÓ.

Segon.- Comunicar aquest acord a la Junta Electoral Central per tal que remeti les credencials de la persona a qui correspongui per ordre numèric inscrita en la llista, de la candidatura d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM) que va concórrer a les Eleccions Locals de 24 de maig de 2015, per tal que pugui prendre possessió del càrrec.

Tercer.- Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al Sr. Alcalde per a l'execució dels presents acords.

10.-Precs i preguntes.-

En aquest punt el regidor Sr. Navarro (ERC), va preguntar si l'Ajuntament tenia coneixement, que des de el Consell Comarcal s'havien aprovat dos programes, un socio-laboral i un altre socio-educatiu, en els quals es demanava a l'ajuntament l'habilitació d'un espai, per tal de poder prestar el servei.

Respecte al programa socio-educatiu, es preveu que l'aportació de l'ajuntament sigui d'uns 9.000 Euros.

Intervingué l'Alcalde per a dir que el consell Comarcal havia tramès model de convenis per a la seva signatura.

També va intervenir la regidora Sra. Bàrbara Camisón (PDeCAT) , per a dir que ella l'any 2016 ja es va reunir amb una coordinadora, per a tractar del tema, i que des de l'ajuntament se'l's va dir que si ,als projectes de referència i que si que podríem habilitar un espai a l'efecte.

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde, aixecà la sessió a les catorze hores.

Vist i Plau

La Secretaria

L'Alcalde

Ramón Brull Melich

Teresa Roca Castell